

Јавно комунално предузеће “Чистоћа” Жабалъ
Светог Николе 7, 21230
Број: 601-5/19
Дана: 20.08.2019. године
Тр.: 340-11007085-94
ПИБ: 107051272
Матични број: 20732580
телефон: 021 / 2100-430
021 / 2100-431
mail: jkcistocazabalj@gmail.com



**JKP „ЧИСТОЋА“ ЖАБАЉ
Ж а б а љ, Светог Николе 7**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЈАВНА НАБАВКА – ДОБРА:
„Грађевински материјал“**

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

БР: 31/19

Рок за подношење понуда:	30.08.2019. године до 10:00 часова
Отварање понуда:	30.08.2019. године у 15:00 часова

август, 2019. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 31/19 дел. број 601-2/19 од дана 20.08.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку 31/19 од дана 20.08.2019. године припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности – добра
„Грађевински материјал“
ЈНМВ бр. 31/19

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
IV	Техничка документација и планови, односно документација о кредитној способности наручиоца у случају јавне набавке финансијске услуге кредита	8
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	8
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	12
VII	Образац понуде	18
VIII	Модел уговора	28
IX	Образац трошкова припреме понуде	34
X	Образац изјаве о независној понуди	35
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75.став 2	36

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: ЈКП „ЧИСТОЋА“ Жабалъ,

Адреса: Светог Николе 7, 21230 Жабалъ.

Интернет страница: www.cistocazabalj.co.rs

Контакт: Радомир Злоколица, директор. Тел 021/832-246

Радно време наручиоца: 07:00h – 15:00h (радним днима)

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 31/19 су добра : „Грађевински материјал“

Ознака из општег речника набавке:

ШИФРА: 44100000 – Грађевински материјали и припадајући производи

Опис предмета јавне набавке:

Предмет јавне набавке број 31/19 су добра : „Грађевински материјал“

4. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

- није у питању резервисана јавна набавка.

5. Контакт

Лице за контакт: Дејан Каначки 021/832246

Е - mail адреса: javnenabavkecistoca@gmail.com

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 31/19 су добра : „Грађевински материјал“

Ознака из општег речника набавке:

ШИФРА: 44100000 – Грађевински материјали и припадајући производи

Опис предмета јавне набавке:

Предмет јавне набавке број 31/19 су добра : „Грађевински материјал“

2. Партије

Јавна набавка није обликована по партијама.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Редни број	Грађевински материјал	јединица мере	Количина
1	2	3	4
1.	Резана грађа	m3	1
2.	Даска - цоларица	m3	1
3.	Даска - фосна	m3	1
4.	Штафла	m3	2
5.	Летва	m3	2
6.	Креч гашени 30kg	kom	10
7.	Цемент	t	2
8.	Цреп - континентал плус или одговарајући	kom	500
9.	Бокал	kom	50
10.	Песак	t	5
11.	Шљунак	t	15
12.	Фракција	m3	2
13.	Собна врата	kom	3
14.	Гитер блок 25x19x19	kom	400
15.	Јупол Нагерол или одговарајући	kg	200
16.	Подлога	l	40
17.	Глет маса	kg	600
18.	Ламинат	m2	100
19.	Ексери	kg	5

20.	Паљена жица	kg	5
21.	Колица грађевинска	kom	1
22.	Ашов	kom	2
23.	Држаље за ашов	kom	2
24.	Лопата	kom	10
25.	Држаље за лотату	kom	10
26.	Мотика	kom	2
27.	Држаље за мотику	kom	2
28.	Држаље за грабље	kom	2
29.	Грабље	kom	2
30.	Виле	kom	1
31.	Држаље за виле	kom	1
32.	Метла сиркова	kom	20
33.	Бушилица	kom	1
34.	Брусилаца	kom	1
35.	Канта ПВЦ	kom	20
36.	Секира тесарска	kom	1
37.	Клешта комбинована	kom	1
38.	Клешта армирачка	kom	1
39.	Чекић 200g	kom	1
40.	Чекић 500g	kom	1
41.	Одвијачи	сет	1
42.	Кључеви од 6 до 22	сет	1
43.	Шпахла	kom	2
44.	Четкица молерска 5 cm	kom	4
45.	Црево баштенско 25m	kom	1
46.	Вијак за дрво 6x60	kom	100
47.	Вијак за дрво 5x60	kom	100
48.	Вијак за дрво 4x60	kom	100
49.	Вијак за дрво 6x40	kom	100
50.	Вијак за дрво 5x40	kom	100
51.	Вијак за дрво 4x40	kom	100
52.	Типла пластична Ф10	kom	50
53.	Типла пластична Ф8	kom	50
54.	Типла пластична Ф6	kom	50
55.	Типла пластичне Ф4	kom	50
56.	Кабел PP/R 3x1,5	m	50
57.	Кабел PP/R 3x2,5	m	50
58.	Кабел PP/Y 3x1,5	m	50
59.	Кабел PP/Y 3x2,5	m	50
60.	Кабел PP/Y 5x1,5	m	50
61.	Утикач двополни	kom	2
62.	Прикључница двополна	kom	2

63.	Сијалично грло	kom	5
64.	Прекидач једнополни	kom	2
65.	Прекидач дупли	kom	5
66.	Утичница	kom	10
67.	Утичница са поклопцем	kom	5
68.	Разводник	kom	2
69.	Аутоматски осигурач 16А	kom	20
70.	Аутоматски осигурач 25А	kom	20
71.	Кутија PVC Ф60	kom	20
72.	Кутија PVC Ф78	kom	20
73.	Кутија PVC 100x100	kom	10
74.	Сијалица 100W	kom	20
75.	Сијалица 150W	kom	10
76.	Точак окретни Ф200	kom	20
77.	Електроде 3,5mm	kg	5
78.	Електроде 2,5mm	kg	5
79.	Акрилна плоча	m ²	6
80.	Брусна плоча 115x6x22	kom	10
81.	Брусна плоча 180x6x22	kom	10
82.	Лајсна за ламинат	m	35
83.	Фолија за ламинат	m ²	50
84.	Вијак В1 6x100	kom	20
85.	Подлошка М-14	kom	50
86.	Вијак за дрво 5x120	kom	20
87.	Вијак за дрво 5x3	kom	30
88.	Вијак за гипс	kom	100
89.	Вијак за дрво 6x70	kom	20
90.	Алу заштитни профил	kom	20
91.	Body fiber git	kom	3
92.	Бандаж трака	kom	5
93.	Пур пена ct84	kom	10
94.	Гипс плоча 9.5	m ²	20
95.	PVC лајсна са мрежицом	kom	10
96.	Стиропор 1cm	m ²	20
97.	Стиропор 2cm	m ²	20
98.	Стиропор 5cm	m ²	15
99.	Марк универзално лепило или одговарајући	kom	10
100.	Мрежица фасадна	m ²	30
101.	Катанац al 38mm	kom	2
102.	Трака	kom	6
103.	Нитро разређивач	kom	5

104.	Навојна шипка М-6	kom	5
105.	Вијак М 8x20	kom	15
106.	Матица М-8	kom	50
107.	Угаоник	kom	5
108.	Вијак за лим 6.3x70	kom	30
109.	Вијак 4.2x16	kom	200
110.	Силикон универзал или одговарајући	kom	5
111.	Лексан 10mm	m ²	60
112.	Алу профил	kom	10
113.	Торбан 8x70	kom	20
114.	Подлоска М-8	kom	20
115.	Cool 3u1	kom	30
116.	Cool разређивац	kom	35
117.	Вијак за лим 3,9x25	kom	250
118.	Арматурна мрежа	kg	400
119.	Продужетак црева	kom	5
120.	Редукција 1/2-3/4	kom	2
121.	Универзал плетиво или одговарајуће	m ²	800
122.	Затезачи за зицу	kom	80
123.	Мрежа за сенчење	m ²	1000
124.	Поцинкована жица 3.1	kg	42
125.	Фуг маса	kom	2
126.	Лепак за плочице 25kg	kom	6
127.	Корито за малтер	kom	4
128.	Керамичке плочице I класа	m ²	10
129.	Керамичке плочице II класа	m ²	40
130.	WC шоља	kom	1
131.	Лавабо	kom	1
132.	Водокотлић	kom	1

Рок испоруке:

Понуђач се обавезује да Наручиоцу изврши испоруку тражених добара најкасније у року од 24 часа од упућивања писаног или телефонског захтева Наручиоца.

Место испоруке:

Добра која су предмет набавке испоручују се на адресу Наручиоца, Светог Николе 7, Жабал.

Понуђач се обавезује да о свом трошку изврши испоруку тражених добара на адресу наручиоца. Уколико Понуђач у предвиђеном року не испоручи добра, Наручилац може да једнострано раскине уговор.

Количине су дате оквирно, а испорука ће се вршити сукцесивно по захтеву Наручиоца али вредност наручених добара неће прелазити износ вредности закљученог уговора.

Рок плаћања:

Плаћање ће се извршити у року од 45 дана од дана пријема исправног рачуна за појединачну испоруку добара.

Рачун мора бити уредно састављен у складу са Законом о порезу на додату вредност и подзаконским актима. Рачун који није сачињен у складу са наведеним и који ни у складу са јединичним ценама из прихваћене понуде биће враћен Понуђачу, а плаћање ће бити извршено након што Понуђач испостави исправан рачун.

IV ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ, ОДНОСНО ДОКУМЕНТАЦИЈА О КРЕДИТНОЈ СПОСОБНОСТИ НАРУЧИОЦА У СЛУЧАЈУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКИХ УСЛУГА

** техничка документација није предвиђена конкурсном документацијом.*

V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА***УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА***

1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) *Брисан је („Службени гласник РС“, број 68/2015)*
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији ;
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама, испуњеност обавезних услова из члана 75. Став 1. тачка 1), 2), 4) Закона о јавним набавкама, доказује се достављањем Изјаве којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује услове утврђене Законом о јавним набавкама. Саставни део конкурсне документације је Образац наведене изјаве, који понуђач треба да попуни, потпише и овери печатом.

Услов из члана чл. 75. ст. 2) -Доказ: Потписан и оверен Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. Став 2 Закона. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити и у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном

одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке мале вредности, **број 31/19 добра „Грађевински материјал“**, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) *Брисан је („Службени гласник РС“, број 68/2015)*
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије ;

Место: _____
Датум: _____

Понуђач: _____
М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ у поступку јавне набавке мале вредности, број 31/19 добра „Грађевински материјал“ испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) *Брисан је („Службени гласник РС“, број 68/2015)*
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије.

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Подизвођач:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈКП „Чистоћа“ Жабалъ Трг Светог Саве бб, 21230 Жабалъ, са знаком Понуда за јавну набавку број 31/19 добра „Грађевински материјал и припадајући производи“ до 30.08.2019. године до 10 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75.
- ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
- ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА
- МОДЕЛ УГОВОРА
- ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
- ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ.2.ЗАКОНА

Сви обрасци морају бити потписани и оверени.

3. ПАРТИЈЕ

Јавна набавка се не спроводи по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

-подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу ЈКП „Чистоћа“ Жаба, Трг Светог Саве бб, 21230 Жабалъ, са знаком:

„Измена, Допуна или Опозив понуде за јавну набавку, број 31/19 добра „Грађевински материјал“- НЕ ОТВАРАТИ”

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. Став 1. Тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- Опис послова сваког понуђача из групе понуђача у извршењу уговора,

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Плаћање ће се извршити у року од 45 дана од дана пријема исправног рачуна за појединачну испоруку добара.

Рачун мора бити уредно састављен у складу са Законом о порезу на додату вредност и подзаконским актима. Рачун који није сачињен у складу са наведеним и који ни у складу са јединичним ценама из прихваћене понуде биће враћен Понуђачу, а плаћање ће бити извршено након што Понуђач испостави исправан рачун.

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, **с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир укупна цена без ПДВ-а.**

Цена је фиксна и не може се мењати. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9.3. Захтев у погледу рока (испоруке добара, извршења услуге, извођења радова)

Рок испоруке:

Понуђач се обавезује да Наручиоцу изврши испоруку тражених добара најкасније у року од 24 часа од упућивања писаног захтева Наручиоца.

Место испоруке:

Добра која су предмет набавке испоручују се на адресу Наручиоца, Светог Николе 7, Жабал, о трошку Понуђача.

Понуђач се обавезује да о свом трошку изврши испоруку тражених добара на адресу наручиоца. Уколико Понуђач у предвиђеном року не испоручи добра, Наручилац може да једнострано раскине уговор.

Количине су дате оквирно, а испорука ће се вршити сукцесивно по захтеву Наручиоца..

9.4. Други захтеви

Наручилац није обавезан да поручи целокупну количину из спецификације - «Образац структуре цене», уколико се покаже да су му потребе мање.

Наручилац ће, сходно чл. 106. Закона, одбити понуду ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 3) је понуђени рок важења понуде краћи од рока дефинисаног у конкурсној документацији;
- 4) понуђач не понуди или ако мења елементе који су садржани обрасцима или их различито искаже у обрасцу понуде и моделу уговора;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима.

Наручилац одређује да се укупна цена понуде исказује у динарима, и иста мора бити исказана са и без ПДВ-а.

Понуђена цена треба да садржи све трошкове које Понуђач има у реализацији предметне набавке. Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарству финансија и привреде. Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине. Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику - *путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail javnenabavkecistoca@gmail.com*, факсом на број 021-2100430 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде, у радно време од 7-15 часова радним данима.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева одговор објавити на Порталу јавних набавки.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈНМВ бр. 31/19.**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда на Порталу јавних набавки.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**Најнижа понуђена цена**“ коју представља укупна цена без ПДВ-а коју понуђачи понуде. Укупна цена се односи на укупну цену из обрасца структуре цена и то без ПДВ-а.

У случају да понуде два или више понуђача имају једнаку понуђену цену која је и најнижа, биће изабрана понуда понуђача који је понудио краћи роки испоруке, а у случају да сви претходно наведени критеријуми буду идентични, понуђач ће се изабрати жребом.

16. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. **(ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ.2.ЗАКОНА)** - (Образак изјаве из поглавља XI).

17. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

18. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. Став 2 Закона о јавним набавкама указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

После доношења одлуке о додели уговора, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у складу са чланом 156. ЗЈН-а

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

19. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач је дужан да уз понуду достави **регистровану бланко меницу и менично овлашћење за озбиљност понуде**, попуњено на износ од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а, којом понуђач гарантује испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке.

Понуђач који је изабран као најповољнији је дужан да, приликом потписивања уговора, достави:

- регистровану бланко меницу и менично овлашћење за извршење уговорне обавезе, попуњено на износ од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, која је наплатива у случајевима предвиђеним конкурсном документацијом, тј. у случају да изабрани понуђач не испуњава своје обавезе из уговора.

Меница мора бити **оверена печатом и потписана** од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено **менично овлашћење – писмо**, са назначеним износом, **копија картона депонованих потписа** који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму и **образац овере потписа лица овлашћених за заступање - ОП образац.**

Понуђач је дужан да достави и **копију извода из Регистра меница и овлашћења** који се налази на интернет страници Народне банке Србије, као доказ да је меница евидентирана и регистрована у Регистру меница и овлашћења, у складу са Законом о платном промету („Сл. лист СРЈ“, бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник Републике Србије“, бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009 и 31/2011) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник Републике Србије“, број 56/2011).

Средство обезбеђења треба да траје најмање тридесет дана дуже од дана рока за коначно извршење обавезе понуђача која је предмет обезбеђења (извршење уговорне обавезе, отклањање недостатака у гарантном року и сл.).

Средство обезбеђења не може се вратити понуђачу пре истека рока трајања.

20. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

У складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама.

Након закључења уговора о јавној набавци наручилац може да дозволи промену цене и других битних елемената уговора из објективних разлога који морају бити јасно и прецизно одређени и образложени, односно предвиђени посебним прописима. Променом цене не сматра се усклађивање цене са унапред јасно дефинисаним параметрима у овом уговору и конкурсној документацији.

Наручилац ће дозволити измене уговора у следећим ситуацијама:

- Уколико се повећа обим предмета јавне набавке због непредвиђених околности;
- У случајевима да наступе оне околности за које наручилац и Извођач нису знали нити могли да знају у моменту закључења Уговора, те сходно томе нису у могућности да у потпуности изврше Уговором преузете обавезе;
- Уколико наступе оне околности дефинисане чланом. 7. овог уговора, а које су проузроковале немогућност испуњења уговорених обавеза уговорних страна у уговором одређеном року;
- Уколико наступе све оне околности предвиђене посебним прописима.

Као и уколико наступе све оне околности које представљају основ за измену Уговора али су у интересу наручиоца .

21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Став 6 Закона о јавним набавкама.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона о јавним набавкама.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПОНУДА бр. _____ од _____.____.2019.
за јавну набавку мале вредности број 31/19 добара
„Грађевински материјал“

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача: _____;

Адреса понуђача: _____;

Матични број понуђача: _____;

Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): _____;

Име особе за контакт: _____;

Електронска адреса понуђача (e-mail): _____;

Телефон: _____;

Телефакс: _____;

Број рачуна понуђача и назив банке: _____;

Лице овлашћено за потписивање уговора _____.

Врста правног лица:

а) велико **б)** средње **в)** мало

Понуду подносим:

а) самостално **б)** са подизвођачем **в)** заједничка понуда

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив подизвођача	
Седиште подизвођача	
Матични број и ПИБ подизвођача	
Телефон	
Одговорно лице	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
Број рачуна	

Назив подизвођача	
Седиште подизвођача	
Матични број и ПИБ подизвођача	
Телефон	
Одговорно лице	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
Број рачуна	

Напомена:

„Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Назив учесника у заједничкој понуди:	
Адреса	
Матични број	
ПИБ	
Име особе за контакт	

Назив учесника у заједничкој понуди:	
Адреса	
Матични број	
ПИБ	
Име особе за контакт	

Назив учесника у заједничкој понуди:	
Адреса	
Матични број	
ПИБ	
Име особе за контакт	

Напомена:

„Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРА ЦЕНА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ 31/19 „Грађевински материјал“

Редни број	Грађевински материјал и припадајући производи	Јединица мере	Количина	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Стопа пдв-а	Укупна вредност понуде за тражену количину без ПДВ-а	Укупна вредност понуде за тражену количину са ПДВ-а
1	2	3	4	5	6	7	8(4x5)
1.	Резана грађа	m3	1				
2.	Даска - цоларица	m3	1				
3.	Даска - фосна	m3	1				
4.	Штафла	m3	2				
5.	Летва	m3	2				
6.	Креч гашени 30kg	kom	10				
7.	Цемент	t	2				
8.	Цреп - континентал плус или одговарајући	kom	500				
9.	Бокал	kom	50				
10.	Песак	t	5				
11.	Шљунак	t	15				
12.	Фракција	m3	2				
13.	Собна врата	kom	3				
14.	Гитер блок 25x19x19	kom	400				
15.	Јупол Hagefol или одговарајући	kg	200				
16.	Подлога	l	40				
17.	Глет маса	kg	600				
18.	Ламинат	m2	100				
19.	Ексери	kg	5				
20.	Паљена жица	kg	5				

21.	Колица грађевинска	kom	1				
22.	Ашов	kom	2				
23.	Држаље за ашов	kom	2				
24.	Лопата	kom	10				
25.	Држаље за лотату	kom	10				
26.	Мотика	kom	2				
27.	Држаље за мотику	kom	2				
28.	Држаље за грабље	kom	2				
29.	Грабље	kom	2				
30.	Виле	kom	1				
31.	Држаље за виле	kom	1				
32.	Метла сиркова	kom	20				
33.	Бушилица	kom	1				
34.	Брусаница	kom	1				
35.	Канта ПВЦ	kom	20				
36.	Секира тесарска	kom	1				
37.	Клешта комбинована	kom	1				
38.	Клешта армирачка	kom	1				
39.	Чекић 200gr	kom	1				
40.	Чекић 500gr	kom	1				
41.	Одвијачи	сет	1				
42.	Кључеви од 6 до 22	сет	1				
43.	Шпахла	kom	2				
44.	Четкица молерска 5 cm	kom	4				
45.	Црево баштенско	m	25				
46.	Вијак за дрво 6x60	kom	100				
47.	Вијак за дрво 5x60	kom	100				

48.	Вијак за дрво 4x60	kom	100				
49.	Вијак за дрво 6x40	kom	100				
50.	Вијак за дрво 5x40	kom	100				
51.	Вијак за дрво 4x40	kom	100				
52.	Типла пластична Ф10	kom	50				
53.	Типла пластична Ф8	kom	50				
54.	Типла пластична Ф6	kom	50				
55.	Типла пластичне Ф5	kom	50				
56.	Кабел PP/R 3x1,5	m	50				
57.	Кабел PP/R 3x2,5	m	50				
58.	Кабел PP/Y 3x1,5	m	50				
59.	Кабел PP/Y 3x2,5	m	50				
60.	Кабел PP/Y 5x1,5	m	50				
61.	Утикач двополни	kom	2				
62.	Прикључница двополни	kom	2				
63.	Сијалично грло	kom	5				
64.	Прекидач једнополни	kom	2				
65.	Прекидач дупли	kom	5				
66.	Утичница	kom	10				
67.	Утичница са поклопцем	kom	5				
68.	Разводник	kom	2				
69.	Аутоматски осигурач 16А	kom	20				
70.	Аутоматски осигурач 25А	kom	20				
71.	Кутија PVC Ф60	kom	20				
72.	Кутија PVC Ф78	kom	20				
73.	Кутија PVC 100x100	kom	10				
74.	Сијалица 100W	kom	20				

75.	Сијалица 150W	kom	10				
76.	Точак окретни Ф200 са кочницом	kom	20				
77.	Електроде 3,5mm	kg	5				
78.	Електроде 2,5mm	kg	5				
79.	Акрилна плоча (плексиглас)	m ²	6				
80.	Брусна плоча 115x6x22	kom	10				
81.	Брусна плоча 180x6x22	kom	10				
82.	Лајсна за ламинат	m	35				
83.	Фолија за ламинат	m ²	50				
84.	Вијак В1 6x100	kom	20				
85.	Подлошка М-14	kom	50				
86.	Вијак за дрво 5x120	kom	20				
87.	Вијак за дрво 5x3	kom	30				
88.	Вијак за гипс	kom	100				
89.	Вијак за дрво 6x70	kom	20				
90.	Алу заштитни профил	kom	20				
91.	Body fiber git	kom	3				
92.	Бандаж трака	kom	5				
93.	Пур пена ct84	kom	10				
94.	Гипс плоча 9.5	m ²	20				
95.	PVC лајсна са мрежицом	kom	10				
96.	Стиропор 1cm	m ²	20				
97.	Стиропор 2cm	m ²	20				
98.	Стиропор 5cm	m ²	15				
99.	Марк универзално лепило или одговарајући	kom	10				
100.	Мрезица фасадна	m ²	30				

101.	Катанац a138mm	kom	2				
102.	Трака	kom	6				
103.	Нитро разређивач	kom	5				
104.	Навојна шипка М-6	kom	5				
105.	Вијак М 8x20	kom	15				
106.	Матица М-8	kom	50				
107.	Угаоник	kom	5				
108.	Вијак за лим 6.3x70	kom	30				
109.	Вијак 4.2x16	kom	200				
110.	Силикон универзал или одговарајући	kom	5				
111.	Лексан 10mm	m ²	60				
112.	Alu профил	kom	10				
113.	Торбан 8x70	kom	20				
114.	Подлошка М-8	kom	20				
115.	Cool 3u1	kom	30				
116.	Cool разређивац	kom	35				
117.	Вијак за лим 3,9x25	kom	250				
118.	Арматурна мрежа	kg	400				
119.	Продужетак црева	kom	5				
120.	Редукција ½-3/4	kom	2				
121.	Универзал плетиво или одговарајуће	m ²	800				
122.	Затезачи за зицу	kom	80				
123.	Мрежа за сенчење	m ²	1000				
124.	Поцинкована жица 3.1	kg	42				
125.	Фуг маса	kom	2				
126.	Лепак за плочице 25kg	kom	6				

127.	Корито за малтер	kom	4				
128.	Керамичке плочице I класа	m ²	10				
129.	Керамичке плочице II класа	m ²	40				
130.	WC шоља	kom	1				
131.	Лавабо	kom	1				
132.	Водокотлић	kom	1				

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ЗА ТРЕЖЕНУ КОЛИЧИНУ БЕЗ ПДВ-А: _____ ДИНАРА
ИЗНОС ПДВ-А: _____ ДИНАРА
УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ЗА ТРАЖЕНУ КОЛИЧИНУ СА ПДВ-ОМ: _____ ДИНАРА

Образац структуре понуђене цене понуђач попуњава према следећем упутству:

У колону 5 понуђач уписује цену по јединици мере без ПДВ-а;

У колону 6 понуђач уписује по којој стопи ће обрачунавати пдв;

У колону 7 понуђач уписује укупну цену за тражену количину без ПДВ-ом (колоне 4 и 5 се множе);

У колону 8 понуђач уписује укупну цену за тражену количину са пдв-ом.

Рок испоруке тражених добара: _____ (не дужи од 24 часа од упићивања захтева од стране Наручиоца)
(Рок испоруке исказати у часовима)

Напомена:

Исправном понудом поред осталих законских услова сматраће се само понуда која садржи све ставке из спецификације.

Рок испоруке:

Понуђач се обавезује да Наручиоцу изврши испоруку тражених добара најкасније у року од 24 часа од упућивања писаног захтева Наручиоца.

Место испоруке:

Добра која су предмет набавке испоручују се на адресу Наручиоца, Светог Николе 7, Жабал, о трошку Понуђача.

Понуђач се обавезује да о свом трошку изврши испоруку тражених добара на адресу наручиоца. Уколико Понуђач у предвиђеном року не испоручи добра, Наручилац може да једнострано раскине уговор. Количине су дате оквирно, а испорука ће се вршити сукцесивно по захтеву Наручиоца.

Рок плаћања:

Плаћање ће се извршити у року од 45 дана од дана пријема исправног рачуна за појединачну испоруку добара.

Рачун мора бити уредно састављен у складу са Законом о порезу на додату вредност и подзаконским актима. Рачун који није сачињен у складу са наведеним и који ни у складу са јединичним ценама из прихваћене понуде биће враћен Понуђачу, а плаћање ће бити извршено након што Понуђач испостави исправан рачун.

Рок важења понуде изражен у броју дана од дана отварања понуда износи _____ дана. (минимум 30 дана);

Процент укупне вредности набавке који ће Понуђач поверити подизвођачу износи _____%, и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. (по Закону исти не може бити већи од 50 %);

ИЗЈАВА:

Изјављујем да подношењем понуде у потпуности прихватам услове из конкурсне документације. Сагласан сам да ти услови у целини представљају саставни део уговора који не може бити контрадикторан овим условима.

Место и датум:

.....

Понуђач:

.....

Печат и потпис

Напомена: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

**УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
31/19 добра „Грађевински материјал“**

Закључен дана _____ 2019. године између:

Наручиоца ЈКП „ЧИСТОЋА“ ЖАБАЉ
са седиштем у Жабљу, улица Светог Николе 7,
ПИБ:107051272, Матични број: 20732580.
Број рачуна: 340-11007085-94; Назив банке: Ерсте банка,
Телефон:021/832246,
кога заступа Радомир Злоколица
(у даљем тексту: Наручилац)

и

.....
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:,
Број рачуна: Назив банке:.....,
Телефон:.....Телефакс:.....,
кога заступа.....
(у даљем тексту: Понуђач),

Подизвођачи¹:

Учесници у заједничкој понуси:

¹Напомена: попуњава се искључиво у случају подношења понуде са подизвођачима или заједничке понуде. УКОЛИКО СЕ УГОВОР ЗАКЉУЧУЈЕ СА ПОНУЂАЧЕМ КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО, ОВАЈ ДЕО СЕ НЕЋЕ НАЛАЗИТИ У УГОВОРУ-ДАКЛЕ БИЋЕ БРИСАН. Када је реч о понуди са подизвођачем потребно је уписати: пословна имена свих осталих учесника, имена и презимена лица овлашћених за заступање, седиште, ПИБ и матични број. Када је реч о заједничкој понуди потребно је уписати: -пословно име учесника који је одређен за носиоца посла, име и презиме лица овлашћеног за заступање групе понуђача-учесника заједничке понуде, седиште, ПИБ и матични број; -пословна имена свих осталих учесника, имена и презимена лица овлашћених за заступање, седиште, ПИБ и матични број

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет овог Уговора је куповина добра „Грађевински материјали“, а све у складу са Обрасцем структуре цена и понудом Понуђача.

Понуђач се обавезује да за рачун Наручиоца испоручи добра која су предмет овог Уговора, у свему према конкурсној документацији и под условима и јединичним ценама садржаним у понуди Понуђача број _____ од _____ 2019. године.

Финансирање и начин плаћања

Члан 2.

Наручилац се обавезује да ће, у складу са прихваћеном понудом и испостављеном исправном фактуром, извршити плаћање испоручених добара, у року од 45 дана од дана пријема фактуре.

Исплату испоручених добара Наручилац ће вршити на рачун Понуђача број _____ код _____ банке.

Авансно плаћање није дозвољено.

Вредност уговорених добара

Члан 3.

Укупна вредност овог Уговора износи _____ динара, без обрачунаог ПДВ-а, док са ПДВ-ом износи _____ динара,

Уговор се закључује на износ из ства 1. овог члана за време трајања уговора, до истека финансијских средстава, односно максимално годину дана од дана закључења уговора, по ценама из Обрасца понуде.

Цена из претходног става се сматра фиксном и неће се мењати за време трајања овог уговора и у њу су урачунати сви зависни трошкови које Понуђач има током реализације уговора, осим у случају предвиђеним чланом 4. уговора.

Члан 4.

Рок испоруке добара је највише ____ часа/ова од часа упућивања писаног или телефонског захтева Наручиоца. Понуђач је у обавези да добра која су предмет јавне набавке достави на адресу наручиоца о свом трошку. Адреса Наручиоца, ул. Светог Николе 7, Жабалъ.

Наручилац ће предметна добра наручивати сукцесивно, у складу са својим потребама.

Члан 5.

Понуђач је у обавези да се:

- придржава стандарда квалитета добара, правила струке и професионализма као и осталих захтева садржаних у понуди,

- да отклони све недостатке везане за предметну набавку и то у року не дужем од 3 дана од дана уочавања ,односно позива Наручиоца да недостатке отклони.

Наручилац није у обавези да за време трајања уговора преузме целокупну количину предметних добара, а све у складу са његовим потребама за предметним добрима.

Члан 6.

Уговорне стране констатују да је добављач доставио наручиоцу следећа средства обезбеђења са овлашћењима за наплату:

- **регистровану бланко меницу и менично овлашћење за извршење уговорне обавезе**, попуњену на износ од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, која је наплатива у случајевима предвиђеним конкурсном документацијом, тј. у случају да добављач не испуњава своје обавезе из уговора.

Члан 7.

У случају наступања чињеница које могу утицати да предмет овог уговора не буде извршен у роковима предвиђеним овим уговором, једна уговорна страна је дужна да одмах по њиховом сазнању о истим писмено обавести другу уговорну страну.

Сва обавештења која нису дата у писаном облику неће производити правно дејство.

Рокови предвиђени овим уговором могу бити продужени услед настанка случаја више силе, односно наступања свих оних догађаја који се нису могли предвидети, избећи или отклонити, у тренутку закључења Уговора, и на који уговорне стране објективно не могу и нису могле да утичу (догађај мора бити за уговорне стране неочекиван, изванредан, непредвидив), нпр. ратно стање, штрајк, елементарне непогоде, природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће изазване природним катастрофама, одлуке органа власти, забране увоза, извоза и други случајеви, који су законом утврђени као виша сила, те се у предвиђеним случајевима уговорне стране ослобођају су одговорности за штету.

Уколико наступе случајеви одређени као виша сила, односно оних случајева на које уговорне стране не могу утицати, а које чине испуњење уговора трајно или привремено немогућим, наручилац може да обустави испуњење уговорних обавеза до момента отклањања догађаја који је наступио или да приступи раскиду уговора.

У случају наступања чињеница из претходног става наручилац ће измене уговорних обавеза регулисати анексом уговора.

Члан 8.

Након закључења уговора о јавној набавци наручилац ће дозволи измене уговора уколико се повећа обим предмета јавне набавке, због непредвиђених околности, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама.

Након закључења уговора о јавној набавци наручилац може да дозволи промену цене и других битних елемената уговора из објективних разлога:

1. Уколико наступе оне околности за које наручилац и добављач нису знали нити могли да знају у моменту закључења Уговора, те сходно томе нису у могућности да у потпуности изврше Уговором преузете обавезе.
2. Уколико наступе оне околности дефинисане као виша сила (поплаве, позар, земљотрес...), а које су проузроковале немогућност испуњења уговорених обавеза уговорних страна у уговором одређеном року.
3. Уколико наступе све оне околности које представљају основ за измену Уговора и у интересу су наручиоца
4. Уколико наступе све оне околности предвиђене посебним прописима.

Члан 9.

Свака уговорна страна незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране може захтевати раскид уговора.

Уговорна страна која жели да раскине уговор се обавезује да претходно, другој уговорној страни, достави писано обавештење о разлозима за раскид уговора и да јој остави примерен рок од 7 (седам) дана за испуњење обавеза. Уколико друга уговорна страна не испуни обавезу ни у накнадно остављеном примереном року – Уговор се може раскинути, осим у случају неиспуњења незнатног дела обавезе.

Уколико добављач не поступи у складу са обавезама које је преузео закључењем овог уговора и писменим обавештењем, наручилац раскинути уговор, како је и написано.

У случају раскида уговора, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 10.

Наручилац ће добављачу наплатити уговорну казну или средства обезбеђења, уколико добављач задоцни или неиспуњава своје обавезе из уговора.

Уколико добављач не изврши уговорне обавезе у роковима предвиђеним овим уговором, односно задоцни са испуњењем уговорне обавезе, наручилац има право да:

- наплати уговорну казну и укупном износу од највише до 10% од укупне уговорене вредности, и то тако што ће укупну вредност уговора умањити за одговарајући износ, захтевати испуњење обавезе и уговор оставити на снази, о чему ће добављача без одлагања обавестити.

Уколико наступи случај из става 2. овог члана а добављач изврши обавезу а наручилац прими испуњење уговорне обавезе он ће без одлагања обавестити добављача да задржава своје право на уговорну казну из става 2. овог члана.

Уколико добављач не изврши уговорне обавезе у роковима предвиђеним овим уговором, односно неиспуњава уговорне обавезе, наручилац има право да:

- да једнострано раскине овај уговор и да наплати средства обезбеђења из члана 6. овог уговора.

У случају наступања чињеница које могу утицати да уговорне обавезе не буду извршене у роковима из овог уговора, добављач је дужан да одмах по њиховом сазнању о истом писмено обавести наручиоца.

Сва обавештења која нису дата у писаном облику сходно претходном ставу неће производити правно дејство.

Наплатом уговорне казне и средстава обезбеђења из члана 6. овог уговора, не утиче и не умањује право наручиоца на накнаду стварно претрпљене штете.

Члан 11.

За праћење техничке реализације и извршења уговорних обавеза уговорних страна у име наручиоца овлашћује се _____.

За праћење финансијске реализације овог уговора у име наручиоца овлашћује се _____.

Завршне одредбе

Члан 12.

Евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у духу добре пословне сарадње, а у случају да их не могу решити уговарају надлежност одговарајућег Суда у Новом Саду.

Члан 13.

Овај Уговор је сачињен у 4 истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 примерка.

За ПОНУЂАЧА:

За НАРУЧИОЦА:

директор Радомир Злоколица

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ:	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,

(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности, број 31/19 добра „Грађевински материјал“ поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XI. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75.
СТ.2.ЗАКОНА**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. став 2. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке мале вредности , број 31/19 добра „Грађевински материјал“, испуњава све услове из чл. 75. став 2. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то: поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

М.П.

Понуђач

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђачаи оверена печатом.