

ЈКП „ЧИСТОЋА“ ЖАБАЉ – ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

Јавно комунално предузеће “Чистоћа” Жабалј

Светог Николе 7, 21230

Број: 150-11/20

Дана: 12.03.2020. године

Тр.: 340-11007085-94

ПИБ: 107051272

Матични број: 20732580

телефон: 021 / 2100-430

021 / 2100-431

mail: jkcistocazabalj@gmail.com



П Р В А И З М Е Н А

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЈАВНА НАБАВКА РАДОВА
ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК**

**ОДРЖАВАЊЕ ПУТЕВА
КРПЉЕЊЕ РУПА**

ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ 09/20

Рок за подношење понуда:	30.03.2019. године до 10:00 часова
Отварање понуда:	30.03.2019. године у 15:00 часова

**Фебруар - Март 2020. године
Укупан број страна 58**

JKП „ЧИСТОЋА“ ЖАБАЉ – ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 09/20 , деловодни број 150-2/20 од 28.02.2020. године, и Решења о образовању комисије за јавну набавку и деловодни број 150-3/20, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА у отвореном поступку за јавну набавку – радова „Одржавање путева - Крпљење рупа“ ЈН бр.09/20

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
IV	Техничка Документација И Планови	7
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	8
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	16
VII	Образац понуде – Образац 1	28
VIII	Модел уговора	37
IX	Образац трошкова припреме понуде – Образац 3	50
X	Образац изјаве о независној понуди – Образац 4	51
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона за понуђача – Образац 5	52
XII	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона за подизвођача – Образац 6	53
XIII	Образац техничка опремљеност – Образац 7	54
XIV	Образац кадровска структура – Образац 8	55
XV	Образац „Списак Најважнијих Изведених радова“ – Образац 9	56
XVI	Прилог 1-Потврда За Референце – Образац 10	57
XVII	Образац Изјаве О Обиласку Локације	58

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: ЈКП „ЧИСТОЋА“ ЖАБАЉ

Адреса: Светог Николе 7, Ж а б а љ 21230

Интернет страница: www.cistocazabalj.co.rs

Контакт: Радомир Злоколица, Директор. Тел 021/832-246

Радно време Наручиоца: 7-15 часова (понедељак-петак)

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку јавне набавке у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке. Такође приликом извршења уговора Понуђач је дужан да се придржава одредаба Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014) и Посебних узанси о грађењукао и других позитивних прописа и посебних услова одређених овом конкурсном документацијом, правила струке као и добрих пословних обичаја.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 09/20 су радови : „Одржавање путева – Крпљење рупа“

Ознака из општег речника набавке:

Ознака из општег речника набавке :

45454000- Радови на реконструкцији

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт лице

Лице за контакт: Љиљана Ковач, javnenabavkecistoca@gmail.com, 021/832246

ПОСЕБНА НАПОМЕНА : Постоји могућност да потенцијални Понуђач посети локацију која је предмет јавне набавке и стекне увид у све информације које су неопходне за припрему понуде као и да се упозна са свим условима испоруке радова, како они не би могли бити основ за било какве накнадне промене у цени. Заинтересовани потенцијални понуђачи могу да изврше обилазак локације **најкасније 5 дана пре утврђеног рока за подношење понуда, уз обавезну најаву 2 дана раније** (контакт: Горан Стојшић, 064/8009687).

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет ове јавне набавке јесу радови Одржавање путева - крпљење рупа.

Ознака из општег речника набавке:
45454000- Радови на реконструкцији

2. Партије:

Јавна набавка није обликована по партијама.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

1. Техничке спецификације - Врста, техничке карактеристике, количина и опис предмета јавне набавке.

Предметни радови на Одржавању путева – крпљењу рупа дефинисани су у табели у оквиру колоне „Опис позиције“, а потребне количине материјала у исказаним јединицама мере за реализацију радова дефинисани су оквиру колоне „Количина“, односно у оквиру колоне „Јединица мере“.

Насељено место **Чуруг**

Санација улица Краља Петра L=652m					
БР. ПОЗИЦИЈЕ	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА	УКУПНА ЦЕНА
1 ПРИПРЕМНИ РАДОВИ					
1.01	Ископчавање и обележавање трасе и објекта	m'	652.00		
1.02	Стругање асфалтних прикључака на местима где их је потребно уклопити са новом нивелетом	m ²	2,934.00		
1.03	Висинско регулисање шахт поклопаца	КОМ	3.00		
2 ИЗРАДА КОЛОВОЗНЕ КОНСТРУКЦИЈЕ					
2.01	Израда носивог слоја од механички збијеног дробљеног каменог агрегата ДКА (0-31,5)mm захтевано Mc=70 MN/m ² - ИСПОД БАНКИНА	m ³	32.60		
2.02	Израда асфалтних слојева				
	а) АВ 11, d= 5 cm (коловоз, прикључци)	m ²	2,934.00		
2.03	Уклапање колских прикључака	m ²	47.00		

JKP „ЧИСТОЋА“ ЖАБАЉ – ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

Насељено место Чурут

Санација улица Николе Тесле L=1480m					
БР. ПОЗИЦИЈЕ	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА	УКУПНА ЦЕНА
1	ПРИПРЕМНИ РАДОВИ				
1.10	Ископчавање и обележавање трасе и објекта	m'	1,480.00		
1.20	Стругање асфалтних прикључака на местима где их је потребно уклопити са новом нивелетом	m ²	5,920.00		
1.30	Висинско регулисање шахт поклопаца	ком	6.00		
2	ИЗРАДА КОЛОВОЗНЕ КОНСТРУКЦИЈЕ				
2.10	Израда носивог слоја од механички збијеног дробљеног каменог агрегата ДКА (0-31,5)mm захтевано Mc=70 MN/m ² - ИСПОД БАНКИНА	m ³	74.00		
2.20	Израда асфалтних слојева				
	а) АВ 11, d= 5 cm (коловоз, прикључци)	m ²	5,918.00		
2.30	Уклапање колских прикључака	m ²	106.00		

Насељено место Чурут

Санација улица Петра Коњовића L=638,50m					
БР. ПОЗИЦИЈЕ	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА	УКУПНА ЦЕНА
1	ПРИПРЕМНИ РАДОВИ				
1.01	Ископчавање и обележавање трасе и објекта	m'	638.50		
1.12	Стругање асфалтних прикључака на местима где их је потребно уклопити са новом нивелетом d=4cm	m ²	2,554.00		
1.14	Висинско регулисање шахт поклопаца	ком	3.00		
3	ИЗРАДА КОЛОВОЗНЕ КОНСТРУКЦИЈЕ				
3.01	Израда носивог слоја од механички збијеног дробљеног каменог агрегата ДКА (0-31,5)mm захтевано Mc=70 MN/m ² - ИСПОД БАНКИНА	m ³	31.91		
3.05-3.06	Израда асфалтних слојева				
	а) АВ 11, d= 5 cm (коловоз, прикључци)	m ²	2,554.00		
3.10	Уклапање колских прикључака	m ²	45.00		

ЈКП „ЧИСТОЋА“ ЖАБАЉ – ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

Крпљење ударних рупа					
БР. ПОЗИЦИЈЕ	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА	УКУПНА ЦЕНА
1	КРПЉЕЊЕ УДАРНИХ РУПА				
1)	Скидање асфалта као припрему за крпљење ударних рупа и скидање издигнутог гребена колотрага глодалицом за асфлат "Wirtgen". Обрачун је за д=1цм/м2 , цена обухвата превоз глодалице на локацију, рад радника и глодалице, аутоцистерне за воду, компресора на опсецању ивица и издувавању рупа са одбацавањем на страну, на скидању асфалта као припрему за крпљење ударних рупа	m2	6,976.00		
2)	Крпљење ударних рупа и колотрага готовом асфалтном масом. Уграђивање асфалтне масе извршити у припремљену ударну рупу. Пре уграђивања извршити додатно мишљење, прскање емулзијом и премазивање опсечених ивица битумунском емулзијом у количини 1.5кг/м2. ударну рупу попунити асфалтном масом, дати потребно надвишење и ваљати до потребне збијености тако да површина окрпљеног дела буде у равни постојеће коловозбе површине. након уграђивања асфалтне масе извршити израду споја ударне рупе и постојећег асфалта са премазивањем истог полустабилном емулзијом и засипањем речним песком. цена обухвата: производњу асфалтне масе, превоз асфалтне масе, механизације и радника до места уграђивања и уграђивање асфалтне масе	tona	167.50		

2. Квалитет

Потребно је да се извођач радова приликом извршења јавне набавке придржава одредаба Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи и Посебних узанси о грађењу, других позитивних прописа и посебних услова одређених овом конкурсном документацијом, правила струке као и добрих пословних обичаја.

3. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Контролу уредног и благовременог извршења уговора, потписивање фактура као и контакт са представницима Понуђача вршиће испред Наручиоца лице које ће бити посебно овлашћено од стране одговорног лица наручиоца.

Праћење и контролу утрошка средстава по уговору и друге сродне послове вршиће у име Наручиоца лице запослено на пословима праћења извршења уговора.

Наручилац је дужан да Понуђача обавести о дану прегледа изведених радова, као и о обавезама и примедбама утврђеним записником о извршеном прегледу.

Понуђач је дужан да у целости поступи по примедбама надзорног органа Наручиоца и то у року утврђеном записником о прегледу.

Ако Понуђач не поступи по наведеним примедбама у утврђеном року, Наручилац је овлашћен да сам или преко другог понуђача отклони утврђене недостатке и то о трошку Понуђача.

Понуђач је дужан да отпочне извођење радова у року 8 (осам) дана од дана уплате аванса, односно даном увођења у посао. Радови се морају реализовати у року од 40 **радних** дана од дана отпочињања извођења радова.

IV ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Предметни радови на Одржавању путева – крпљењу рупа дефинисани су у Пројектно - техничкој документацији за извођење предметних радова.

Сви заинтересовани понуђачи који желе да остваре увид у пројектну документацију (предмер и предрачун), на основу које ће се изводити радови, могу то учинити сваким радним даном (понедељак-петак, од 07:30 до 15:00 часова), **а најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда, а свој долазак морају да најаве минимум 2 дана раније** на телефонски број 021/832246 или путем е-маила javnenabavkecistoca@gmail.com, Контакт: Љиљана Ковач.

ЈКП „ЧИСТОЋА“ ЖАБАЉ – ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр.	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар(<i>чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН</i>);	1. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда (за она правна лица која нису регистрована при АПР-у);
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре(<i>чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН</i>);	2. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - Доказ: Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица , односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; (http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/ovisem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica-i-fizicka-lica.html) 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а , којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела

JKП „ЧИСТОЋА“ ЖАБАЉ – ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

		<p>организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.</p> <p><u>Предузетници и физичка лица:</u> Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта). Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;</p>
3.	<p>Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (<i>чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН</i>);</p>	<p>3. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - Доказ: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе према седишту или пребивалишту (уколико је у питању физичко лице) да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације. Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;</p>
4.	<p>Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време. подношења понуде (<i>чл. 75. ст. 2. ЗЈН</i>).</p>	<p>4. Услов из члана чл. 75. ст. 2. - Доказ: Потписан и оверен Образац изјаве (<i>Образац 5. у поглављу VII ове конкурсне документације</i>). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом</p>

ЈКП „ЧИСТОЋА“ ЖАБАЉ – ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4). Закона о ЈН.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5. Закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

1.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

Р.б р.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ	
	а) Понуђач треба да докаже да је у протекле три обрачунске године 2017, 2018 и 2019. година, остварио пословни приход у минималном износу од 75.000.000,00 динара, без обрачунатог ПДВ-а, укупно за све три обрачунске године.	Финансијски капацитет, услов под редним бројем 1.а) наведен у табеларном приказу додатних услова – Доказ: Извештај о бонитету Агенције за привредне регистре (Образац БОН-ЈН), за обрачунске године, и то за 2017. и 2018. годину, а за 2019. годину Биланс стања и успеха који је предат АПР-у за статистичке потребе. Уколико је Понуђач предузетник ПДВ обвезник, предузетник који води пословне књиге по систему

ЈКП „ЧИСТОЋА“ ЖАБАЉ – ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

	<p>б) Понуђач треба да докаже да, у последњих 12 месеци који претходе месецу објављивања Позива за подношење понуда, није био у блокади.</p>	<p>простог/двојног књиговодства, доставља: Биланс стања и биланс успеха са извештајем овлашћеног ревизора, порески биланс и пореску пријаву за утврђивање пореза на доходак грађана на приход од самосталних делатности, издате од стране надлежног пореског органа на чијој територији је регистровао обављање делатности за три обрачунске године (2017., 2018. и 2019. годину); потврду пословне банке о оствареном укупном промету на пословном – текућем рачуну за три обрачунске године 2017, 2018. и 2019. годину ;</p> <p>Уколико претходно наведени документи за предузетника не садрже податке о блокади за тражени временски период, понуђач је дужан да докаже да није био у блокади у периоду од 12 месеци пре објављивања јавног позива, који предходи месецу у коме је објављен позив за подношење понуда, прилагањем и Потврде Народне банке Србије, Одељење за принудну наплату, Крагујевац, а која ће обухватити захтевани период.</p> <p>Финансијски капацитет, услов под редним бројем 1.б). наведен у табеларном приказу додатних услова – Доказ: Понуђач доставља Потврду Народне банке Србије, Одељења за принудну наплату, Крагујевац о "броју дана неликвидности".</p> <p>НАПОМЕНА: Наведене доказе, понуђач није у обавези да доставља уколико су подаци јавно доступни на интернет страници АПР-а и Народне банке Србије. У наведеном случају понуђач доставља интернет страницу на којој се тражени подаци налазе и фотокопију странице. У случају подношења заједничке понуде, задати услов о неопходном финансијском капацитету, чланови групе понуђача испуњавају заједно. Уколико понуђач наступа са подизвођачем, за подизвођача не доставља тражене доказе о финансијском капацитету, већ је понуђач дужан да сам испуни задати услов.</p>
2.	<p>ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ</p> <p>а) да је Понуђач у протекле 3 (три) године, рачунајући од дана објављивања Позива за подношење понуда извео грађевинске радове из области нискоградње што подразумева изградњу или санацију или рехабилитацију или реконструкцију или уређење</p>	<p>а) Понуђач доказује доставом: попуњен, потписан и печатиран „<u>Образац Списак најважнијих изведених радова</u>“ и то, да је понуђач у протекле 3 (три) године, рачунајући од дана објављивања Позива за подношење понуда извео радове на изградњи и/или реконструкцији и/или санацији путева и улица (саобраћајница) у укупном износу од 50.000.000,00 динара без обрачунатог ПДВ-а.</p> <p>НАПОМЕНА: УЗ „ОБРАЗАЦ СПИСАК</p>

JKП „ЧИСТОЋА“ ЖАБАЉ – ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

	<p>путеваи улица (саобраћајница)у укупном износу од 50.000.000,00 динара без обрачунаог ПДВ-а.</p>	<p>НАЈВАЖНИЈИХ ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА“ ОБАВЕЗНО ПРИЛОЖИТИ: 1. ПОТВРДЕ РЕФЕРЕНТНИХ НАРУЧИЛАЦА ЗА НАРУЧИОЦЕ КОЈИ СУ НАВЕДЕНИ У „ОБРАЗАЦ СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА“. (ПОТВРДЕ НАРУЧИЛАЦА МОГУ БИТИ НА ОРИГИНАЛНОМ ОБРАСЦУ „ПРИЛОГ 1-ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦЕ/МОГУ ФОТОКОПИЈЕ ИЛИ НА ОБРАСЦИМА ПОНУЂАЧА ПОД УСЛОВОМ ДА САДРЖЕ СВЕ ПОДАТКЕ ТРАЖЕНЕ У ОБРАСЦУ ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ). Ова два обрасца налазе се као саставни део конкурсне документације. 2. ПОТПИСАНЕ ОКОНЧАНЕ СИТУАЦИЈЕ И СТРАНУ НА КОЈОЈ СЕ ВИДИ ДА СУ ИЗВЕДЕНИ РАДОВИ ИЗ РЕФЕРЕНТНЕ ПОТВРДЕ, ПОТПИСАНУ И ОВЕРЕНУ ОД СТРАНЕ НАДЗОРНОГ ОРГАНА.</p>
	<p>б) Понуђач је потребно да буде акредитован, односно да поседује у свом власништву или на основу уговора о закупу акредитовану лабораторију за испитивање узорака материјала који се уграђују у предметни пут или да има закључен важећи уговор са овлашћеном лабораторијом за испитивање узорака материјала кој и се уграђују– уговор о пословно-техничкој сарадњи са минималним роком важности до извршења уговора о извођењу радова.</p>	<p>2б) Сертификат о акредитацији доставља се са обимом акредитације са следећим опитима (може у фотокопији):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Одређивање модула стишљивости методом кружне плоче СРПС У.Б1.046:1968 - Одређивање модула деформације помоћу оптерећења кружном плочом СРПС У.Б1.047:1997 - Одређивање гранулометријског састава методом сувог сејања СРПС Б.Б8.029:1982 - Одређивање количине ситних честица методом мокрог сејања СРПС Б.Б8.036:1982 - Одређивање стварне запреминске масе и упијања воде Пикнометарска метода СРПС ИСО 7033:1999 - Испитивање природног и дробљеног агрегата машином Лос Ангелес СРПС Б.Б8.045:1978 - Одређивање запреминске масе пунила без шупљина СРПС Б.Б8.101:1982 - Одређивање грануломеријског састава СРПС Б.Б8.105:1984 - Одређивање привидне запреминске масе минералних и асфалтних мешавина СРПС У.М8.082:1967 - Испитивање удела битумена индиректном методом СРПС У.М8.105:1984 - Одређивање запреминске масе узорака из застора и носећих слојева СРПС У.М8.092:1966 - Одређивање калифорнијског индекса носивости на терену СРПС У.Б1.043:1997 или АСТМ Д 4429-09а:1993

ЈКП „ЧИСТОЋА“ ЖАБАЉ – ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

3.	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ	<p>Понуђач доказује доставом: попуњен, потписан и печатиран <i>Образац техничка опремљеност (Образац 7)</i>. НАПОМЕНА: УЗ „Образац техничка опремљеност“ ОБАВЕЗНО ПРИЛОЖИТИ: 3а) Као меродавно за одређивање удаљености користиће се google maps, за ФАБРИКУ АСФАЛТА односно АСФАЛТНУ БАЗУ обавезно доставити; 1. ПРЕПИС ЛИСТА НЕПОКРЕТНОСТИ И УПОТРЕБНУ ДОЗВОЛУ – где се јасно види да је асфалтна база легално учртана односно да поседује употребну дозволу. 2. Као доказ тражене удаљености за асфалтну базу, доставити одштампану и обележену трасу пута у складу са постављеним условима и са уписаним растојањем измереним помоћу google maps. 3. Купопродајни Уговор, Уговор о закупу или рачун где се може видети капацитет асфалтне базе.</p>
	<p>а) ПОНУЂАЧ У СВОМ ВЛАСНИШТВУ ИЛИ ЗАКУПУ МОРА ДА ИМА АСФАЛТНУ БАЗУ – ФАБРИКУ АСФАЛТА капацитета 100т/х– удаљености до 80км од градилишта, уколико се асфалт превози у отвореним камионима или до 100 км уколико се асфалт превози у термотоватним сандуцима (растојање ће се мерити од асфалтне базе до Жабља).</p>	
	<p>б) Такође понуђач мора да поседује и следећу опрему: - Финишер за асфат ширине 3-6 м - 1 ком; - Финишер за асфалт ширине 1.5-3 м- 1 ком, - Финишер за асфалт ширине 1-2 м-1 ком - Глодалица шири 1м +/- 10%- 1 ком; - Глодалица ужа 0.5м +/-10%- 1 ком; - Грејдер – 1 ком; - Унимог-1 ком - Камион кипер носивости преко 10т – 2 ком; - Машина за прскање емулзије- 1 ком; - Путар – 1 ком; - Утоваривач -1 ком; - Ваљак за тампон-2 ком;</p>	<p>3б) Као доказ пописна листа основних средстава на дан 31.12.2019. године на којима треба маркирати тражену опрему, а за возила која се региструју очитане саобраћајне дозволе, фотокопије полисе осигурања. За возила која су у закупу или на лизингу потребно је доставити важећи Уговор о лизингу или уговор о закупу уколико је опрема и механизација предмет уговора о лизингу или предмет уговора о закупу и за возила која се региструју очитане саобраћајне дозволе, фотокопије полисе осигурања.</p>

ЈКП „ЧИСТОЋА“ ЖАБАЉ – ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

	<p>-Ваљак за асфалт-3 ком; - Машина за сечење асфалта - 1ком; - Радна машина Комбинирка-скип-1 ком - Компресор - 2ком -Булдозер-1 ком</p>	
4.	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	<p>Понуђач доказује доставом: попуњен, потписан и печатиран <u>Образац кадровска структура (Образац 8).</u> НАПОМЕНА: УЗ „Образац кадровска структура“ ОБАВЕЗНО ПРИЛОЖИТИ:</p>
	<p>Да располаже неопходним кадровским капацитетом, запослених на одређено или неодређено време и то минимално: а) 1 дипл.грађ.инж. салиценцом 412 или 415 или 418 запосленог на неодређено или одређено време који поседује важећу лиценцу за извођење радова на пословима нискоградње и -2 руковаоца грађевинским машинама - 2 возача теретних возила -1 грађ. техничар -4 НК радника/помоћна грађевинска радника</p>	<p>4а) За инжењера копија лиценце и М образац 4б) За остале запослене као доказ прилаже се М образац за сваког запосленог</p>

➤ Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

➤ Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

2. ПОНУЂАЧ НИЈЕ ДУЖАН ДА ДОСТАВЉА ДОКАЗЕ КОЈИ СУ ЈАВНО ДОСТУПНИ НА ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦАМА НАДЛЕЖНИХ ОРГАНА, И ТО:

- доказ из члана 75. став 1. тачка 1) ЗЈН понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре - [www. apr.gov.rs](http://www.apr.gov.rs) (Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном

JKП „ЧИСТОЋА“ ЖАБАЉ – ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни).

- *Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН. Понуђач је у обавези да на посебном меморандуму наведе да се доказ да се налази уписан у „Регистар понуђача“, налази на интернет страници АПР-а. (Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни).*
- *Понуђач није у обавези да доставља доказ додатног Финансијског капацитета, услов под редним бројем 1.б). наведен у табеларном приказу додатних услова - уколико су подаци јавно доступни на интернет страници Народне банке Србије - у том случају понуђач на свом меморандуму наводи доказ и интернет страну на којој су наведени подаци доступни.*

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

**Понуду доставити на адресу: Трг Светог Саве бб, Жабалј
са значком
„Понуда за јавну набавку радова Одржавање путева – крпљење рупа –
НЕ ОТВАРАТИ”**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена до 30.03.2020 године до 10.00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи, попуњене и прописно оверене:

- *Образац понуде (Образац 1);*
 - *Образац структуре понуђене цене (Образац 2);*
 - *Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);*
 - *Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);*
 - *Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. став 2. ЗЈН (Образац 5);*
 - *Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. став 2. ЗЈН(Образац 6), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;*
 - *Модел уговора ;*
 - *Образац техничка опремљеност(Образац 7)*
 - *Образац кадровска структура (Образац 8)*
 - *Образац Списак најважнијих изведених радова (Образац 9)*
- НАПОМЕНА: УЗ „ОБРАЗАЦ СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА“ ОБАВЕЗНО ПРИЛОЖИТИ: ПОТВРДЕ РЕФЕРЕНТНИХ НАРУЧИЛАЦА ЗА НАРУЧИОЦЕ КОЈИ СУ НАВЕДЕНИ У „ОБРАЗАЦ СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА“. (ПОТВРДЕ НАРУЧИЛАЦА

JKP „ЧИСТОЋА“ ЖАБАЉ – ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

МОГУ БИТИ НА ОРИГИНАЛНОМ ОБРАСЦУ „ПРИЛОГ 1-ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦЕ/МОГУ ФОТОКОПИЈЕ ИЛИ НА ОБРАСЦИМА ПОНУЂАЧА ПОД УСЛОВОМ ДА САДРЖЕ СВЕ ПОДАТКЕ ТРАЖЕНЕ У ОБРАСЦУ ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ) **Обрасцу 10-** „ПРИЛОГ1-ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦЕ/МОГУ ФОТОКОПИЈЕ И ПРВУ И ПОСЛЕДЊУ СТРАНУ ОКОНЧАНЕ СИТУАЦИЈЕ И СТРАНУ НА КОЈОЈ СЕ ВИДИ ДА СУ ИЗВЕДЕНИ РАДОВИ ИЗ РЕФЕРЕНТНЕ ПОТВРДЕ ПОТПИСАНУ И ОВЕРЕНУ ОД СТРАНЕ НАДЗОРНОГ ОРГАНА.

У случају понуде са подизвођачем или заједничке понуде, поступити како је захтевано, у погледу доказивања услова из члана 75. и 76. закона.

3. ПАРТИЈЕ

Набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општина Жабалј-Општинска управа Жабалј-са назнаком:

„Измена понудеза јавну набавку радова, Одржавање путева – крпљење рупа - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понудеза јавну набавку радова, Одржавање путева – крпљење рупа - НЕ ОТВАРАТИ” - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понудеза јавну набавку радова, Одржавање путева – крпљење рупа - НЕ ОТВАРАТИ” - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понудеза јавну набавку радова, Одржавање путева – крпљење рупа - НЕ ОТВАРАТИ” -НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести називи адресупонуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (*поглавље VII-Образац 1*), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље **VI Образац 1**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуденаводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **V** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- 2) опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **V** ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈН-ом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Наручилац се обавезује да Извођачу уговорену цену плати по следећој динамици:

- 30% од вредности овог Уговора, исплатиће се након испостављања уредног предрачуна за плаћање аванса, изјаве о наменском коришћењу аванса након достављања **менице** за повраћај аванса у износу уговореног аванса без пореза на додату вредност и гаранције пословне банке за добро извршење посла у

JKП „ЧИСТОЋА“ ЖАБАЉ – ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

складу са чланом 10. и 11. овог Уговора, најкасније у року од 45 дана од дана испостављања, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. Гласник РС“ број 119/2012, 68/2015 и 113/2017).

Исплаћени аванс правдаће се исплатом по привременим ситуацијама, сразмерно проценту примљеног аванса и вредности изведених радова, с тим што је Извођач у обавези да у целости изврши обрачун преосталог примљеног аванса у привременој ситуацији која претходи издавању окончане ситуације;

- До 60% од вредности овог Уговора, исплатиће се на основу испостављених привремених ситуација, на основу оверених листова грађевинске књиге и јединичних цена из усвојене понуде, оверених и потписаних од стране Надзорног органа, најкасније у року од 45 дана од дана испостављања, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. Гласник РС“ број 119/2012, 68/2015 и 113/2017);
- Најмање 10% од вредности овог Уговора, исплатиће се на основу испостављене окончане ситуације на основу оверених листова грађевинске књиге и јединичних цена из усвојене понуде, оверених и потписаних од стране Надзорног органа, најкасније у року од 45 дана од дана испостављања, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. Гласник РС“ број 119/2012, 68/2015 и 113/2017) а након достављања гаранције за отклањање недостатака у гарантном року и након потписаног Записника о окончаном обрачуну.

Извођач је дужан да у ситуацијама наведе број Уговора.

Плаћање ће се вршити на текући рачун Извођача радова који је назначио у уговору.

Као даном пријема документа сматра се дан када је уредан документ за плаћање заведен у пријемној канцеларији Наручиоца.

[мора бити складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС” бр. 119/2012, 68/2015 и 113/2017).

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Извођач је дужан да по завршетку уговорених радова поднесе Наручиоцу окончану ситуацију, као и грађевинску књигу и то у року до 10 дана од дана завршетка радова.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока и квалитета

Гаранција на изведене радове траје минимално **24 месеца** од дана извршеног прегледа изведених радова.

Извођач радова је дужан да у току гарантног рока, на први писмени позив Наручиоца, отклони о свом трошку све недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова и уграђених материјала и опреме, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Ако Извођач радова не приступи извршењу своје обавезе по пријему писменог позива од стране Наручиоца и не изврши ту обавезу у року датом у позиву, Наручилац је овлашћен да за отклањање недостатака ангажује друго правно или физичко лице, на терет Извођача радова, наплатом **менице** за отклањање недостатака у гарантном року.

JKП „ЧИСТОЋА“ ЖАБАЉ – ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

9.3. Захтев у погледу рока (испоруке добара, извршења услуге, извођења радова)

Рок за извршење уговорених радова је 40 **радних** дана од дана отпочињања извођења предметних радова, Извођач је дужан да отпочне извођење радова у року 8 (осам) дана од дана уплате аванса, односно даном увођења у посао.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде обавезно се наводи у понуди и не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир Укупна исказана цена без пореза на додату вредност.

Јединичне ценесу фиксне и не могу се мењати.

Цена треба да буде изражена тако да обухвати све трошкове које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

Измене током трајања уговора

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, у случају да се током извршења измене конкретне околности, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора.

Повећање обима предмета набавке не односи се на вишкове радова уколико су исти уговорени.

Повећањем обима предмета набавке не може се мењати предмет набавке.

Наручилац ће дозволити продужетак рока за извођење радова, ако наступе околности на које извођач радова није могао да утиче, а које се односе на:

1. прекид радова који трају дуже од 2 (два) дана, а нису изазван кривицом Извођача радова;
2. ако наступе природни догађаји који имају карактер више силе (пожар, поплава, земљотрес и сл.);
3. временски услова, који онемогућавају извођење радова, на захтев Извођача и предлог стручног надзора;
4. ако наступе ванредни догађаји везани за одбрану земље;
5. због кашњења радова проузрокованих неиспуњењем уговорених обавеза Наручиоца;

JKП „ЧИСТОЋА“ ЖАБАЉ – ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

6. због прекида рада изазваног актом надлежног органа, за који није одговоран Извођач радова;

7. било које обуставе радова које нису последице пропуста, нити кривице Извођача.

Извођач ће одмах, без одлагања, усмено и у писаној, што обухвата и електронску форму, обавестити Наручиоца о настанку околности због којих радови могу да касне или да буду прекинути, најкасније 2 (два) дана пре истека рока за извођење радова. Обавештење треба да садржи детаље о узроцима и разлозима кашњења или прекида и захтев за продужење рока извођења радова.

Надзорни орган кога именује Наручилац дужан је да одмах по пријему захтева за продужење рока размотри и оцени оправданост захтева за продужење рока о чему ће сачинити посебно образложено мишљење.

Наручилац ће писменим путем, без одлагања, обавестити Извођача о донетој одлуци.

Продужење рока биће утврђено одговарајућим Анексом уговора, у складу са чланом 115. ЗЈН.

Уколико у току извођења радова буде дошло до прекида радова из разлога који не зависе од воље уговорних страна, а што ће се констатовати у грађевинском дневнику, доћи ће и до прекида у протеклу рока за извођење радова.

Уколико је Извођач пао у доцњу са извођењем радова, а није на уговорени начин поднео захтев за продужење рока, нема право на продужење рока због околности које су настале у време када је био у закашњењу, као и у случајевима када је у току извођења радова поступао супротно позитивним прописима, те је својим чињењем или нечињењем, на било који начин изазвао застој у роковима.

II. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

I ПОНУЂАЧ ЈЕ У ОБАВЕЗИ ДА УЗ ПОНУДУ ДОСТАВИ:

1. регистровану бланко меницу и менично овлашћење за озбиљност понуде, попуњено на износ од 5% од укупне вредности понуде без ПДВ-а, којом понуђач гарантује испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке.

Меница мора бити **оверена печатом и потписана** од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено **менично овлашћење – писмо**, са назначеним износом, **копија картона депонованих потписа** који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму и **образац овере потписа лица овлашћених за заступање - ОП образац.**

Понуђач је дужан да достави и **копију извода из Регистра меница и овлашћења** који се налази на интернет страници Народне банке Србије, као доказ да је меница евидентирана и регистрована у Регистру меница и овлашћења, у складу са Законом о платном промету („Сл. лист СРЈ“, бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник Републике Србије“, бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009 и 31/2011) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник Републике Србије“, број 56/2011).

II. ПОНУЂАЧ КОМЕ ЈЕ ДОДЕЉЕН УГОВОР ДУЖАН ЈЕ ДА ДОСТАВИ у тренутку закључења уговора, а најкасније у року од 10 дана од закључења уговора:

1. регистровану бланко меницу и менично овлашћење за повраћај аванса, попуњено на износ од 30% од укупне вредности понуде без ПДВ-а, којом понуђач гарантује испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке.

Меница мора бити **оверена печатом и потписана** од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено **менично овлашћење – писмо**, са назначеним износом, **копија картона депонованих потписа** који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму и **образац овере потписа лица овлашћених за заступање - ОП образац.**

Понуђач је дужан да достави и **копију извода из Регистра меница и овлашћења** који се налази на интернет страници Народне банке Србије, као доказ да је меница евидентирана и регистрована у Регистру меница и овлашћења, у складу са Законом о платном промету („Сл. лист СРЈ“, бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник Републике Србије“, бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009 и 31/2011) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник Републике Србије“, број 56/2011).

Са роком важења најмање 30 дана дужим од уговореног рока за извршење уговора, уколико Наручилац понуђачу додели уговор.

2. регистровану бланко меницу и менично овлашћење за добро извршење посла, попуњено на износ од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а, којом понуђач гарантује испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке.

Меница мора бити **оверена печатом и потписана** од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено **менично овлашћење – писмо**, са назначеним износом, **копија картона депонованих потписа** који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму и **образац овере потписа лица овлашћених за заступање - ОП образац.**

Понуђач је дужан да достави и **копију извода из Регистра меница и овлашћења** који се налази на интернет страници Народне банке Србије, као доказ да је меница евидентирана и регистрована у Регистру меница и овлашћења, у складу са Законом о платном промету („Сл. лист СРЈ“, бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник Републике Србије“, бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009 и 31/2011) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник Републике Србије“, број 56/2011).

Са роком важења најмање 30 дана дужим од уговореног рока за извршење уговора, уколико Наручилац понуђачу додели уговор.

3. регистровану бланко меницу и менично овлашћење за отклањање грешака у гарантном року, попуњено на износ од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а, којом понуђач гарантује испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке.

Меница мора бити **оверена печатом и потписана** од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено **менично овлашћење – писмо**, са назначеним износом, **копија картона депонованих потписа** који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму и **образац овере потписа лица овлашћених за заступање - ОП образац.**

Понуђач је дужан да достави и **копију извода из Регистра меница и овлашћења** који се налази на интернет страници Народне банке Србије, као доказ да је меница евидентирана и регистрована у Регистру меница и овлашћења, у складу са Законом о

JKP „ЧИСТОЋА“ ЖАБАЉ – ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

платном промету („Сл. лист СРЈ“, бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник Републике Србије“, бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009 и 31/2011) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник Републике Србије“, број 56/2011).

Са роком важења најмање 30 дана дужим од уговореног гарантног рока, уколико Наручилац понуђачу додели уговор.

У случају да понуду подноси група понуђача све **менице и менична овлашћења** доставља овлашћени члан групе (носилац посла) – представник групе понуђача или други понуђач из групе понуђача овлашћен Споразумом да може у име групе понуђача дати средства обезбеђења.

4. Извођач је дужан да у року од 7 (седам) дана од дана закључења Уговора осигура радове, материјал и опрему од уобичајених ризика до њихове пуне вредности и достави Наручиоцу **полису осигурања**, оригинал или оверену копију, са важношћу за цео период важења Уговора.

Извођач радова је дужан да у року од 7 (седам) дана од дана закључења Уговора, достави Наручиоцу полису осигурања од одговорности према трећим лицима и стварима трећих лица, оригинал или оверену копију, са важношћу за цео период важења Уговора, у свему према важећим законским прописима.

Извођач радова је такође дужан да у року од 7 (седам) од закључења Уговора, достави Наручиоцу полису осигурања од професионалне одговорности за штету коју може причинити другој уговорној страни, односно трећем лицу, приликом реализације Уговора, оригинал или оверену копију, у складу са важећим прописима.

Измене услова осигурања не могу се вршити без претходног одобрења Наручиоца.

Уколико се рок за извођење радова продужи, Извођач радова је обавезан да достави, пре истека уговореног рока, полисе осигурања из става 1., 2. и 3. овог члана, са новим периодом важења истих.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику [путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail javnenabavkeorstinazabalj@gmail.com], тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, У РАДНО ВРЕМЕ ОД 07-15 ЧАСОВА СВАКИМ РАДНИМ ДАНОМ, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр **09/20**“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и

JKP „ЧИСТОЋА“ ЖАБАЉ – ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона. Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (Образац 5. у поглављу VII ове конкурсне документације).

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА УПУТСТВОМ О УПЛАТИ ТАКСЕ ИЗ ЧЛАНА 156. ЗАКОНА.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља

ЈКП „ЧИСТОЋА“ ЖАБАЉ – ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail: javnenabavkecistoca@gmail.com, или препорученом поштом са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог

JKП „ЧИСТОЋА“ ЖАБАЉ – ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

за пренос реализован.

- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши: 120.000,00 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; [навести назив наручиоца]; јавна набавка ЈН 09/20;.
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

18. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року до 8 дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149.

Закон. Изабрани понуђач је дужан да потпише уговор најкасније у року од 3 дана од када му је исти предат на потписивање.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Уколико понуђач којем је додељен уговор писмено одбије да закључи уговор о јавној набавци, или не достави потписан уговор у року од 3 дана од када га је примио, (од дана достављања уговора на потпис и оверу), наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем, о чему ће објавити обавештење на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца, а штету коју трпи наплатити се из приложених средстава обезбеђења.

19. КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

1. Критеријум за доделу уговора:

Оцењивање и рангирање понуда заснива се на критеријуму **“најнижа понуђена цена”**.

2. Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико постоје две или више понуда са једнаком ценом као најповољнија понуда изабраће се понуда понуђача који је дао најдужи гарантни рок. Уколико су исти и цена и гарантни рок, изабраће се понуђач који понуди краћи рок завршетка радова. Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену исти гарантни рок и исти рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број _____ од _____ године за јавну набавку радова: „Одржавање путева – Крпљење рупа, ЈН број 09/20

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА:			
АДРЕСА ПОНУЂАЧА:			
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ:			
ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ЛИЦА ЗА КОНТАКТ:			
ТЕЛЕФОН:			
ТЕЛФАКС:			
ПОРЕСКИ БРОЈ ПОНУЂАЧА (ПИБ):			
МАТИЧНИ БРОЈ:			
БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ:			
ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА			
У РЕГИСТРУ ПОНУЂАЧА (заокружити) ДА / НЕ			

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

ЈКП „ЧИСТОЋА“ ЖАБАЉ – ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1.	Назив подизвођача	
	Седиште подизвођача	
	Матични број и ПИБ подизвођача	
	Телефон	
	Одговорно лице	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Број рачуна	
	<i>У регистру Понуђача (заокружити)</i>	Да / Не

2.	Назив подизвођача	
	Седиште подизвођача	
	Матични број и ПИБ подизвођача	
	Телефон	
	Одговорно лице	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Број рачуна	
	<i>У регистру Понуђача (заокружити)</i>	Да / Не

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребноје да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

ЈКП „ЧИСТОЋА“ ЖАБАЉ – ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	У регистру Понуђача (заокружити) -	Да / Не
2	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	У регистру Понуђача (заокружити) -	Да / Не
3	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	У регистру Понуђача (заокружити) -	Да / Не

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

ЈКП „ЧИСТОЋА“ ЖАБАЉ – ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – Одржавање путева- крпљење рупа.

<p>Укупна цена извршених радова без ПДВ-а (податак из „Обрасца структуре цена“).</p>	
<p>Укупна цена извршених радова са ПДВ-ом (податак из „Обрасца структуре цена“)</p>	
<p>Рок и начин плаћања</p>	<p>Наручилац се обавезује да Извођачу уговорену цену плати по следећој динамици:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 30% од вредности овог Уговора, исплатиће се након испостављања уредног предрачуна за плаћање аванса, изјаве о наменском коришћењу авансаи након достављања менице за повраћај аванса у износу уговореног аванса без пореза на додату вредност и гаранције пословне банке за добро извршење посла у складу са чланом 10. и 11. овог Уговора, најкасније у року од 45 дана од дана испостављања, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. Гласник РС“ број 119/2012, 68/2015 и 113/2017). <p>Исплаћени аванс правдаће се исплатом по привременим ситуацијама, сразмерно проценту примљеног аванса и вредности изведених радова, с тим што је Извођач у обавези да у целости изврши обрачун преосталог примљеног аванса у привременој ситуацији која претходи издавању окончане ситуације;</p> <ul style="list-style-type: none"> • До 60% од вредности овог Уговора, исплатиће се на основу испостављених привремених ситуација, на основу оверених листова грађевинске књиге и јединичних цена из усвојене понуде, оверених и потписаних од стране Надзорног органа, најкасније у року од 45 дана од дана испостављања, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. Гласник РС“ број 119/2012, 68/2015 и 113/2017); • Најмање 10% од вредности овог Уговора, исплатиће се на основу испостављене окончане ситуације на основу оверених листова грађевинске књиге и јединичних цена из усвојене понуде, оверених и потписаних од стране Надзорног органа, најкасније у року од 45 дана од дана испостављања, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. Гласник РС“ број 119/2012, 68/2015 и 113/2017) а након достављања гаранције за отклањање недостатака у гарантном року и након потписаног Записника о окончаном обрачуну.

ЈКП „ЧИСТОЋА“ ЖАБАЉ – ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

	<p>Извођач је дужан да у ситуацијама наведе број Уговора.</p> <p>Плаћање ће се вршити на текући рачун Извођача радова који је назначио у уговору.</p> <p>Рачун поред основних података, садрже податке из чл. 42. Закона о порезу на додату вредност ("Сл. Гласник РС" број 84/2004,86/2004 испр.,61/2005,61/2007, 93/2012, 108/2013, 6/2014, 68/2014, 142/2014, 5/2015, 83/2015 и 5/2016), и податке захтеване од стране Наручиоца, и то: назив и број предметне јавне набавке, број уговора о јавној набавци, број и назив ставке, јединицу мере, цену по јединици мере извршених радова.</p>
<p>Рок важења понуде (минималан рок 60 дана од дана отварања понуда)</p>	<p style="text-align: center;">_____ дана</p>
<p>Рок извођења радова– Рок извршења радова не може бити дужи од 40 радних дана од дана отпочињања извођења предметних радова(<i>Извођач је дужан да отпочне извођење радова у року од 8 (осам) дана од дана уплате аванса, односно даном увођења у посао.</i> Понуђач може да стави и краћи рок.</p>	<p style="text-align: center;">У року од _____ радних дана од дана отпочињања извођења предметних радова.</p>
<p>Гарантни рок на извршене радове (Минималан рок одређен конкурсном документацијом је 24 месеци, и почиње да тече од дана извршеног квалитативног пријема истих и потписивања Записника о примопредаји и коначног обрачуна, а након достављања менице за отклањања грешака у гарантном року, Понуђач може ставити дужи рок)</p>	<p style="text-align: center;">_____ месеци</p>
<p>Место извршења радова</p>	<p>Територија Општине Жабаљ</p>

ЈКП „ЧИСТОЋА“ ЖАБАЉ – ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

Датум

Понуђач

Напомене:

„Образац понуде“ понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ЈКП „ЧИСТОЋА“ ЖАБАЉ – ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

(ОБРАЗАЦ 2)

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ПОНУЂАЧА _____ у поступку јавне набавке у отвореном поступку број 09/20

Понуђеним ценама понуђач тврди и доказује наручиоцу да је предвидео све своје трошкове које ће имати у реализацији набавке.

Санација улица Краља Петра L=652m					
БР. ПОЗИЦИЈЕ	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА	УКУПНА ЦЕНА
1 ПРИПРЕМНИ РАДОВИ					
1.01	Ископчавање и обележавање трасе и објекта	m'	652.00		
1.02	Стругање асфалтних прикључака на местима где их је потребно уклопити са новом нивелетом	m ²	2,934.00		
1.03	Висинско регулисање шахт поклопаца	ком	3.00		
2 ИЗРАДА КОЛОВОЗНЕ КОНСТРУКЦИЈЕ					
2.01	Израда носивог слоја од механички збијеног дробљеног каменог агрегата ДКА (0-31,5)mm захтевано Mc=70 MN/m ² - ИСПОД БАНКИНА	m ³	32.60		
2.02	Израда асфалтних слојева				
	а) АВ 11, d= 5 cm (коловоз, прикључци)	m ²	2,934.00		
2.03	Уклапање колских прикључака	m ²	47.00		

РЕКАПИТУЛАЦИЈА		Санација улица Краља Петра L=652m			
1)	<u>ПРИПРЕМНИ РАДОВИ</u>				
2)	<u>ИЗРАДА КОЛОВОЗНЕ КОНСТРУКЦИЈЕ</u>				
		Укупно без ПДВ-а:			
		Укупно са ПДВ-ом:			

ЈКП „ЧИСТОЋА“ ЖАБАЉ – ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

Санација улица Николе Тесле L=1480m					
БР. ПОЗИЦИЈЕ	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА	УКУПНА ЦЕНА
1	ПРИПРЕМНИ РАДОВИ				
1.10	Искољчавање и обележавање трасе и објекта	m'	1,480.00		
1.20	Стругање асфалтних прикључака на местима где их је потребно уклопити са новом нивелетом	m ²	5,920.00		
1.30	Висинско регулисање шахт поклопаца	ком	6.00		
2	ИЗРАДА КОЛОВОЗНЕ КОНСТРУКЦИЈЕ				
2.10	Израда носивог слоја од механички збијеног дробљеног каменог агрегата ДКА (0-31,5)mm захтевано Mc=70 MN/m ² - ИСПОД БАНКИНА	m ³	74.00		
2.20	Израда асфалтних слојева				
	а) АВ 11, d= 5 cm (коловоз, прикључци)	m ²	5,918.00		
2.30	Уклапање колских прикључака	m ²	106.00		

РЕКАПИТУЛАЦИЈА		Санација улица Николе Тесле L=1480m			
1)	<u>ПРИПРЕМНИ РАДОВИ</u>				
2)	<u>ИЗРАДА КОЛОВОЗНЕ КОНСТРУКЦИЈЕ</u>				
		Укупно без ПДВ-а:			
		Укупно са ПДВ-ом:			

Санација улица Петра Коњовића L=638,50m					
БР. ПОЗИЦИЈЕ	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА	УКУПНА ЦЕНА
1	ПРИПРЕМНИ РАДОВИ				
1.01	Искољчавање и обележавање трасе и објекта	m'	638.50		
1.12	Стругање асфалтних прикључака на местима где их је потребно уклопити са новом нивелетом d=4cm	m ²	2,554.00		
1.14	Висинско регулисање шахт поклопаца	ком	3.00		
3	ИЗРАДА КОЛОВОЗНЕ КОНСТРУКЦИЈЕ				
3.01	Израда носивог слоја од механички збијеног дробљеног каменог агрегата ДКА (0-31,5)mm захтевано Mc=70 MN/m ² - ИСПОД БАНКИНА	m ³	31.91		
3,05-3,06	Израда асфалтних слојева				
	а) АВ 11, d= 5 cm (коловоз, прикључци)	m ²	2,554.00		
3.10	Уклапање колских прикључака	m ²	45.00		

ЈКП „ЧИСТОЋА“ ЖАБАЉ – ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

РЕКАПИТУЛАЦИЈА		Санација улица Петра Коњовића L=638.5 m			
1)	ПРИПРЕМНИ РАДОВИ				
2)	ИЗРАДА КОЛОВОЗНЕ КОНСТРУКЦИЈЕ				
		Укупно без ПДВ-а:			
		Укупно са ПДВ-ом:			

Крпљење ударних рупа

БР. ПОЗИЦИЈЕ	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА	УКУПНА ЦЕНА
1	КРПЉЕЊЕ УДАРНИХ РУПА				
1)	Скидање асфалта као припрему за крпљење ударних рупа и скидање издигнутог гребена колотрага глодалицом за асфлат "Wirtgen". Обрачун је за d=1цм/м2 . цена обухвата превоз глодалице на локацију, рад радника и глодалице, аутоцистерне за воду, компресора на опсецању ивица и издувавању рупа са одбацивањем на страну, на скидању асфалта као припрему за крпљење ударних рупа	m ²	6,976.00		
2)	Крпљење ударних рупа и колотрага готовом асфалтном масом. Уграђивање асфалтне масе извршити у припремљену ударну рупу. Пре уграђивања извршити додатно мишљење, прскање емулзијом и премазивање опсечених ивица битумунском емулзијом у количини 1.5кг/м2. ударну рупу попунити асфалтном масом, дати потребно надвишење и ваљати до потребне збијености тако да површина окрпљеног дела буде у равни постојеће коловозне површине. након уграђивања асфалтне масе извршити изразу споја ударне рупе и постојећег асфалта са премазивањем истог полустабилном емулзијом и засипањем речним песком. цена обухвата: производњу асфалтне масе, превоз асфалтне масе, механизације и радника до места уграђивања и уграђивање асфалтне масе	tona	167.50		
		РЕКАПИТУЛАЦИЈА			
1)	КРПЉЕЊЕ УДАРНИХ РУПА				
		Укупно без ПДВ-а:			
		Укупно са ПДВ-ом:			

РЕКАПИТУЛАЦИЈА	
1)	Санација Улица Краља Петра
2)	Санација Улица Николе Тесле
3)	Санација Улица Петра Коњовића
4)	Крпљење ударних рупа
Укупно без ПДВ-а:	
Укупно са ПДВ-ом:	

П О Н У Ћ А Ч

(назив понуђача)

(потпис одговорног лица)

ЈКП „ЧИСТОЋА“ ЖАБАЉ – ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

(Модел уговора понуђач мора да попуни (уписује све податке који су му познати у моменту подношења понуде), овери печатом и потпише, чиме потврђује да се слаже са моделом уговора).

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ број 09/20 радова Одржавање путева – крпљење рупа

Уговорне стране : Наручиоца ЈКП „ЧИСТОЋА“ ЖАБАЉ
са седиштем у Жабљу, улица Светог Николе 7,
ПИБ:107051272, Матични број: 20732580.
Број рачуна: 340-11007085-94; Назив банке: Ерсте банка,
Телефон:021/2100429,
кога заступа Радомир Злоколица
(у даљем тексту: Наручилац)

И _____, из _____,
ПИБ:..... Матични број:
Број рачуна:
Назив банке:.....,
Телефон:.....
кога заступа _____
(у даљем тексту: Извођач радова)

Подизвођачи¹:

1. _____

2. _____

Учесници у заједничкој понуди

1. _____

2. _____

3. _____

¹Напомена: попуњава се искључиво у случају подношења понуде са подизвођачима или заједничке понуде. УКОЛИКО СЕ УГОВОР ЗАКЉУЧУЈЕ СА ПОНУЂАЧЕМ КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО, ОВАЈ ДЕО СЕ НЕЋЕ НАЛАЗИТИ У УГОВОРУ-ДАКЛЕ БИЋЕ БРИСАН.

Када је реч о понуди са подизвођачем потребно је уписати: пословна имена свих осталих учесника, имена и презимена лица овлашћених за заступање, седиште, ПИБ и матични број.

Када је реч о заједничкој понуди потребно је уписати:

-пословно име учесника који је одређен за носиоца посла, име и презиме лица овлашћеног за заступање групе понуђача-учесника заједничке понуде, седиште, ПИБ и матични број;

-пословна имена свих осталих учесника, имена и презимена лица овлашћених за заступање, седиште, ПИБ и матични број.

ЖКП „ЧИСТОЋА“ ЖАБАЉ – ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

Уговорне стране претходно сагласно констатују да:

-је Извођач радова изабран у поступку јавне набавке у **отвореном поступку** радова – **Одржавање путева – крпљење рупа**, у складу са одредбама Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС» број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), по Одлуци о покретању поступка број 150-2/20 од 28.0.2.2020.године, редни бр ЈН 09/20 и позиву објављеном на Порталу јавних набавки, portal.ujn.gov.rs, број огласа _____*дана _____*2020.године, и на сајту www.zabalj.rs.,

-је Извођач радова поднео Понуду бр. _____ од _____ .2020. године;

- понуда Извођача радова у потпуности одговара захтевима које је наручилац предвидео у конкурсној документацији;

Уговорне стране су се надаље споразумеле о следећем:

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Извођач радова се обавезује да за рачун Наручиоца изведе радове на **Одржавању путева – крпљењу рупа**.

Радови који су предмет јавне набавке детаљно су одређени у пројектно – техничкој документацији (део IV Техничка документација и планови, Конкурсне документације) и у Опису радова у оквиру „Обрасца структуре цена“, са дефинисаним количинама, јединичним ценама и укупним ценама предметних радова.

Наведене радове Извођач радова ће извести у свему према Конкурсној документацији - Опису радова и према својој понуди прихваћеној од стране Наручиоца под бројем _____ од _____ 2020.године, при чему је дужан да се придржава свих позитивних прописа и пословних обичаја који се односе на радове који су предмет уговора.

Извођач радова гарантује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ће се при извршењу овог уговора у свему придржавати пројектно-техничке документације и техничког описа радова.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА РАДОВА

Члан 2.

Извођач радова је обавезан да пре увођења у посао изврши следеће:

- решењем именује одговорне извођаче радова, за све предвиђене врсте радова из Понуде и да иста достави Наручиоцу;
- потпише и овери Пројекат за извођење;
- достави Наручиоцу и стручном надзору на усвајање динамички план извођења уговорених радова са јасно назначеним активностима, чији су саставни делови: план ангажовања потребне радне снаге, план ангажовања потребне механизације и опреме на градилишту, план набавке потребног материјала и финансијски план реализације извођења радова по месецима;
- достави Наручиоцу средства финансијског обезбеђења и полисе осигурања у складу са чланом 19. овог Уговора.

Члан 3.

Извођач радова је дужан да:

1. Обезбеди потребну радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изведе припремно-завршне, грађевинске, грађевинско-занатске, инсталатерске и друге радове, као и све друге активности неопходне за потпуно извршење радова који су предмет овог Уговора;
2. Организује градилиште на начин којим ће се обезбедити приступ локацији, обезбеђење несметаног саобраћаја, заштита околине за све време извођења радова;

JKП „ЧИСТОЋА“ ЖАБАЉ – ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

3. О свом трошку обезбеди и истакне на видном месту градилишну таблу у складу са важећим прописима и упутствима Наручиоца;
4. Обезбеди услове за извођење радова, према динамичком плану усвојеном од стране Наручиоца и стручног надзора;
5. У току извођења радова одржава градилиште и редовно уклања сав отпадни материјал, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима и трећим лицима што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;
6. Да се строго придржава прописаних мера за заштиту здравља и безбедности на раду;
7. Уредно води сву документацију предвиђену законом и другим прописима који регулишу ову област и обезбеђује доказ о квалитету извршених радова, уграђених материјала, инсталација и опреме;
8. За опрему и материјале који се користе приликом извођења радова пре уградње обезбеди атесте, сертификате, потврде о пореклу робеи друга документа у складу са законом и достави их на увид стручном надзору и да на дан примопредаје радова, све гарантне листове за уграђене уређаје и опрему, као и упутства за руковање, записнички преда Наручиоцу;
9. На погодан начин обезбеди и чува изведене радове, опрему и материјал од пропадања, оштећења, одношења или уништења све до примопредаје објекта;
10. Отклони сву штету коју учини за време извођења радова;
11. По завршеним радовима одмах писмено обавести Наручиоца и стручни надзор да је завршио радове и да је спреман за њихову предају;
12. Учествује у примопредаји објекта и коначном обрачуну изведених радова;
13. Отклони све недостатке по записнику Комисије за примопредају радова и коначни обрачун, у остављеном року;
14. По напуштању простора градилишта уклони сав преостали материјал, опрему и све привремене градилишне инсталације;
15. У складу са овим Уговором отклони све недостатке који се евентуално појаве у гарантном року;
изврши и остале активности прописане важећим Законом о планирању и изградњи.

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да укупна уговорена вредност радова из члана 1. став 1. овог Уговора износи _____ динара, без урачунатог пореза на додату _____ вредност, _____ словима, _____, односно _____ динара, _____ са урачунатим порезом на додату вредност, словима _____.

РОК ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА

Члан 5.

Извођач радова је дужан да започне радове у року 8 (осам) дана од дана уплате аванса, односно даном увођења у посао. Рок за извођење радова почиње да тече даном увођења Извођача у посао од стране Наручиоца и Надзорног органа. Уколико Извођач радова не започне радове даном увођења у посао, Наручилац ће оставити накнадни рок до 10

JKП „ЧИСТОЋА“ ЖАБАЉ – ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

(десет) дана да започне радове, а уколико Извођач радова ни у накнадном року не започне радове, Наручилац може раскинути овај Уговор, уз реализацију **менице** за добро извршење посла и повраћај аванса, као и захтевати од Извођача радова накнади штету до износа стварне штете коју трпи.

Року којем је Извођач дужан да заврши све уговорене радове је _____ **радних** дана (максимум 40 **радних** дана) од дана отпочињања извођења предметних радова.

Члан 6.

Извођач радова има право на продужење уговореног рока у следећим случајевима:

- у случају прекида радова који трају дуже од 2 (два) дана, а није изазван кривицом Извођача радова;
- ако наступе природни догађаји који имају карактер више силе (пожар, поплава, земљотрес и сл.);
- због лоших временских услова, који онемогућавају извођење радова, на захтев Извођача и предлог стручног надзора;
- ако наступе ванредни догађаји везани за одбрану земље;
- због кашњења радова проузрокованих неиспуњењем уговорених обавеза Наручиоца;
- због прекида рада изазваног актом надлежног органа, за који није одговоран Извођач радова;
- Услед уговарања вишкова радова;
- било које обуставе радова које нису последице пропуста Извођача.

Ако наступе околности из претходног става овог члана, Извођач радова их одмах уписује у грађевински дневник, а у року од 3 (три) дана од настанка узрока доставља захтев Наручиоцу за продужење уговореног рока за завршетак радова у писаној форми, уз сагласност и мишљење стручног надзора о оправданости захтева. Наручилац је обавезан да по наведеном захтеву донесе одлуку у року од 5 (пет) дана од пријема уредног захтева.

Захтев за продужетак рока за извођење радова Извођач радова може поднети Наручиоцу пре истека уговореног рока из овог Уговора. Уколико Извођач радова упути Наручиоцу захтев за продужетак рока, након истека уговореног рока, такав захтев се неће разматрати.

Уговорени рок ће бити продужен када уговорне стране сачине о томе Анекс Уговора у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Члан 7.

Извођач радова је дужан да одмах писмено обавести Наручиоца о околностима које онемогућавају или отежавају извођење радова, о привременом обустављању радова и о настављању радова по престанку сметњи због којих је извођење радова обустављено.

Извођач може привремено обуставити радове искључиво уз сагласност стручног надзора. Извођач радова је дужан да настави извођење радова по престанку сметње због које су радови обустављени.

Период обуставе радова се констатује у грађевинском дневнику.

JKP „ЧИСТОЋА“ ЖАБАЉ – ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

Члан 8.

Материјал који Извођач радова употребљава приликом извођења радова из овог уговора мора количински одговарати позицијама из „Описа радова“ дефинисаним у „Обрасцу структура цена“ као и техничким нормативима и стандардима.

Извођач радова је дужан да, гарантује да, тамо где постоје, материјал који уграђује поседује потребне атесте о квалитету.

Члан 9.

Извођач радова је дужан да уредно води све прописане књиге о извођењу радова, где се констатују све релевантне чињенице везано за извршење конкретног посла.

Наручилац, односно лице овлашћено од стране Наручиоца, надзорни орган је дужан да прегледа и овери грађевинску књигу у року до 10 дана од дана окончања радова.

МЕРЕ ЗАШТИТЕ НА РАДУ

Члан 10.

Извођач радова је сагласан и у потпуности прихвата одговорност за предузимање мера заштите на раду о свом трошку и с тим у вези прихвата као уговорну обавезу:

- да о свом трошку предузме мере техничке заштите за ову врсту радова, у свему према одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду (“Сл.гласник РС” број 101/2005, 91/2015 и 113/2017 - др. закон), Уредбе о безбедности и здрављу на раду на привременим или покретним градилиштима („Сл. гласник РС“ бр. 14/2009 и 95/2010) и Правилника о заштити на раду при извођењу грађевинских радова (“Сл.гласник РС“ број 53/97),

- да о свом трошку обезбеди надзор над спровођењем мера заштите на раду приликом извођења радова који су предмет овог Уговора.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 11.

У случају неиспуњења или несавесног или делимичног испуњења обавеза или кашњења у испуњењу уговорних обавеза, Наручилац има право да захтева уговорну казну, у висини до 10% од укупне вредности Уговора, без ПДВ-а.

Уколико Извођач радова не изведе радове у уговореном року, Наручилац има право да наплати од Извођача радова уговорну казну од **1% (1 промил)** од укупне вредности Уговора без ПДВ, за сваки дан кањења, а највише до **5% од укупне** вредности Уговора, без ПДВ-а.

Наручилац задржава право на наплату уговорне казне, без упућивања посебног обавештења Извођачу радова, односно, сматра се да је Извођач радова обавештен да ће се иста наплатити у наведеним случајевима.

Извођач радова уговорну казну сноси само у случају ако је иста настала његовом кривицом.

Захтеви за плаћање уговорне казне не искључују право на накнаду штете, уколико је обрачуната уговорена казна мања од претрпљене штете.

Наручилац има право на раскид уговора, уколико се Извођач радова својом кривицом не придржава динамике извођења радова или уколико изводи радове који не задовољавају по квалитету.

JKП „ЧИСТОЋА“ ЖАБАЉ – ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

У случају из предходног става овог члана, Наручилац је овлашћен да радове повери другом извођачу, у складу са Законом о јавним набавкама, с тим да Извођач по овом Уговору сноси насталу штету, као и евентуалне разлике у цени радова, уколико оне буду веће од првобитно уговорених.

Члан 12.

Извођач радова је дужан да омогући вршење стручног надзора над извођењем радова. Извођач радова је дужан да поступи по свим основаним писменим примедбама Наручиоца и стручног надзора на квалитет изведених радова и уграђеног материјала и опреме и о свом трошку отклони недостатке и пропусте.

Извођач радова је дужан да заједно са стручним надзором изврши сагледавање и анализу испуњења уговорених обавеза у погледу рокова усвојених динамичким планом и о томе сачини извештај. Извештај оверавају и потписују Извођач радова, одговорни извођачи радова и стручни надзор. Извођач радова доставља извештај Наручиоцу уз окончану ситуацију.

У случају да Извођач радова не испуњава усвојен динамички план, обавезан је да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебну накнаду за то.

Ако Извођач радова не поступи по наведеним примедбама у утврђеном року, Наручилац је овлашћен да сам или преко другог извођача отклони утврђене недостатке и то о трошку Извођача радова.

Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да ће се плаћање за изведене радове извршити на следећи начин:

- 30% од вредности овог Уговора, исплатиће се након испостављања уредног предрачуна за плаћање аванса, изјаве о наменском коришћењу аванса након достављања гаранције пословне банке за повраћај аванса у износу уговореног аванса без пореза на додату вредност и гаранције пословне банке за добро извршење посла у складу са чланом 10. и 11. овог Уговора, најкасније у року од 45 дана од дана испостављања, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. Гласник РС“ број 119/2012, 68/2015 и 113/2017).

Исплаћени аванс правдаће се исплатом по привременим ситуацијама, сразмерно проценту примљеног аванса и вредности изведених радова, с тим што је Извођач у обавези да у целости изврши обрачун преосталог примљеног аванса у привременој ситуацији која претходи издавању окончане ситуације;

- До 60% од вредности овог Уговора, исплатиће се на основу испостављених привремених ситуација, на основу оверених листова грађевинске књиге и јединичних цена из усвојене понуде, оверених и потписаних од стране Надзорног органа, најкасније у року од 45 дана од дана испостављања, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. Гласник РС“ број 119/2012, 68/2015 и 113/2017);
- Најмање 10% од вредности овог Уговора, исплатиће се на основу испостављене окончане ситуације на основу оверених листова грађевинске књиге и јединичних цена из усвојене понуде, оверених и потписаних од стране Надзорног органа, најкасније у року од 45 дана од дана испостављања, у складу

JKП „ЧИСТОЋА“ ЖАБАЉ – ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. Гласник РС“ број 119/2012, 68/2015 и 113/2017) а након достављања гаранције за отклањање недостатака у гарантном року и након потписаног Записника о окончаном обрачуна.

Извођач радова је дужан да у ситуацијама наведе број Уговора.

Извођач радова се обавезује да комплетну документацију неопходну за оверу припремених и окончане ситуације (листовете грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и опрему, по потреби и другу документацију) достави лицу које врши стручни надзор – Надзорном органу.

Уговорне стране су сагласне да је Наручилац обавезан да плаћање врши уплатом на рачун Извођача радова бр. _____*, код _____* банке.
(*Попуњава понуђач)

Извођач радова је дужан да по завршетку уговорених радова поднесе Наручиоцу окончану ситуацију, као и грађевинску књигу и то у року до 10 дана од дана завршетка радова.

Члан 14.

Аванс ће се правдати по привременим месечним ситуацијама, сразмерно проценту примљеног аванса и вредности изведених радова, с тим што је Извођач радова у обавези да у целости изврши обрачун преосталог износа примљеног аванса у привременој ситуацији која претходи издавању окончане ситуације.

Привремене ситуације и окончану ситуацију Извођач радова испоставља у 6 (шест) примерака, на основу стварно изведених количина уговорених радова и уговорених јединичних цена.

Привремене и окончане ситуације морају бити потписане и оверене од стране стручног надзора, одговорних извођача радова, Извођача радова и Наручиоца.

Члан 15.

Пре почетка извођења радова, Извођач радова је дужан да обавести Наручиоца о лицу које је одредио да руководи извођењем радова, који је одговоран за извршење и испуњење уговора у роковима - Одговорни извођач радова.

Пре почетка извођења радова, Наручилац је дужан да обавести Извођача радова кога је овластио да врши стручни надзор над извођењем предметних радова.

Члан 16.

Извођач није овлашћен да предметне радове уступи другом лицу.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 17.

Гарантни рок за све изведене радове и материјал износи _____ месеци (минимум 24 месеца) и почиње да тече од дана извршеног квалитативног пријема истих и потписивања Записника о примопредаји и коначног обрачуна, а након достављања **менице** за отклањања грешака у гарантном року.

ЈКП „ЧИСТОЋА“ ЖАБАЉ – ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

Гарантни рок за уграђену опрему по гаранцији прозвођача, рачунајући од дана примопредаје - коначног извршења уговора.

У гарантном року Извођач је обавезан да на свој терет отклони све недостатке на изведеним радовима који су настали услед тога што се Извођач није држао својих обавеза у погледу квалитета радова и материјала.

Уколико Извођач радова не поступи по захтевима Наручиоца у примереном року, исти има право да на терет Извођача радова отклоне утврђене недостатке ангажовањем другог Извођача.

Извођач радова је дужан да у току гарантног рока, на први писмени позив Наручиоца, отклони о свом трошку све недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова и уграђених материјала и опреме, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Ако се Извођач радова не одазове и не приступи извршењу наведене обавезе (из претходног става овог члана), по пријему писменог позива од стране Наручиоца, у року од 5 дана од дана пријема, и не изврши ту обавезу у року датом у позиву, Наручилац је овлашћен да за отклањање недостатака ангажује друго правно или физичко лице, на терет Извођача радова, наплатом **менице** за отклањање грешака у гарантном року.

Уколико **менице** за отклањање грешака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања грешака из става 1. овог члана, Наручилац има право да од Извођача радова тражи накнаду штете.

За штету и неисправности које настану услед деловања више силе, Извођач радова не сноси одговорност.

КВАЛИТЕТ ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА

Члан 18.

За укупан уграђени материјал Извођач радова мора да има одговарајуће атесте и доказе о квалитету који се захтевају према важећим прописима у складу са техничком документацијом.

Извођач радова је дужан да о свом трошку обави сва евентуална додатна испитивања материјала и контролу квалитета, уколико за тим постоји оправдана потреба.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА И ПОЛИСЕ ОСИГУРАЊА

Члан 19.

Уговорне стране констатују да је Извођач радова доставио Наручиоцу следећа средства обезбеђења са овлашћењима за наплату:

1. регистровану бланко меницу и менично овлашћење за повраћај аванса, попуњено на износ од 30% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, којом понуђач гарантује испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке.

2. регистровану бланко меницу и менично овлашћење за добро извршење посла, попуњено на износ од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, којом понуђач гарантује испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке.

3. регистровану бланко меницу и менично овлашћење за отклањање грешака у гарантном року, попуњено на износ од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, којом понуђач гарантује испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке.

JKП „ЧИСТОЋА“ ЖАБАЉ – ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

Ако се за време трајања овог Уговора промене рокови за извршење уговорене обавезе, Извођач је обавезан да продужи важење **меница и меничних овлашћења** из става 1. овог члана.

Висина **менице** за повраћај авансног плаћања се може смањити сразмерно изведеним радовима и износу којим је оправдан део примљеног аванса кроз привремене ситуације. Наручилац ће наплатити **менице**, уколико Извођач не буде извршавао своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен овим Уговором.

Наручилац ће наплатити **меницу** за отклањање грешака у гарантном року уколико Извођач не буде извршавао своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен овим Уговором.

Уколико Извођач не достави **меницу** за отклањање грешака у гарантном року, Наручилац ће наплатити **меницу** за добро извршење посла.

Извођач је дужан да у року од 7 (седам) дана од дана закључења Уговора осигура радове, материјал и опрему од уобичајених ризика до њихове пуне вредности и достави Наручиоцу полису осигурања, оригинал или оверену копију, са важношћу за цео период важења Уговора.

Извођач радова је дужан да у року од 7 (седам) дана од дана закључења Уговора, достави Наручиоцу полису осигурања од одговорности према трећим лицима и стварима трећих лица, оригинал или оверену копију, са важношћу за цео период важења Уговора, у свему према важећим законским прописима.

Извођач радова је такође дужан да у року од 7 (седам) од закључења Уговора, достави Наручиоцу полису осигурања од професионалне одговорности за штету коју може причинити другој уговорној страни, односно трећем лицу, приликом реализације Уговора, оригинал или оверену копију, у складу са важећим прописима.

Измене услова осигурања не могу се вршити без претходног одобрења Наручиоца.

Уколико се рок за извођење радова продужи, Извођач радова је обавезан да достави, пре истека уговореног рока, полисе осигурања из става 1., 2. и 3. овог члана, са новим периодом важења истих.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 20.

Наручилац је дужан да:

1. Преда Извођачу радова идејни пројекат, пројекат за извођење, решење којим се одобрава извођење радова и потребне сагласности и дозволе надлежних органа приликом потписивања Уговора, пре увођења у посао извођача;
2. Обезбеди вршење стручног надзора у складу са важећим прописима;
3. Решењем одреди лица која ће вршити стручни надзор над извођењем свих уговорених врста радова и иста достави Извођачу радова пре увођења у посао;
4. Уведе Извођача радова у посао у присуству стручног надзора;
5. Обезбеди Извођачу радова несметан приступ градилишту;
6. У примереном року решава све захтеве Извођача радова, који су му упућени преко стручног надзора са мишљењем стручног надзора о предметном захтеву;
7. Измири обавезе према Извођачу радова за изведене радове на основу окончане ситуације у складу са Уговором;
8. Образује Комисију за примопредају радова и коначни обрачун и учествује у раду Комисије;

JKП „ЧИСТОЋА“ ЖАБАЉ – ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

УВОЂЕЊЕ ИЗВОЂАЧА РАДОВА У ПОСАО

Члан 21.

Увођење Извођача радова у посао се врши у присуству представника Наручиоца и Извођача радова, одговорних извођача радова и стручног надзора.

О увођењу Извођача радова у посао води се Записник који оверавају и потписују представници Наручиоца и Извођача радова, одговорни извођачи радова и стручни надзор.

Датум увођења Извођача радова у посао констатује се у грађевинском дневнику.

НЕУГОВОРЕНИ РАДОВИ

Вишак и мањак радова

Члан 22.

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишка радова, Извођач радова је дужан да о томе одмах, писменим путем, обавести Наручиоца и стручни надзор.

Извођач радова није овлашћен да мења обим уговорених радова, односно да изведе вишак радова без писане сагласности Наручиоца и стручног надзора.

Стручни надзор није овлашћен да доноси одлуке о вишковима радова, нити о питањима везаним за додатна плаћања, продужетак рока или измени материјала, без претходне писмене сагласности Наручиоца.

Код извођења вишкова радова Извођач је дужан да поступа у складу са чланом 18. и 22. Посебних узанси о грађењу.

Наручилац неће платити испостављену ситуацију за цену вишка радова за чије извођење не постоји писана сагласност Наручиоца.

Члан 23.

Извођач радова је обавезан да током извођења радова, а најкасније до коначног обрачуна, достави Наручиоцу, преко стручног надзора, преглед вишкова и мањкова радова са количинама и уговореним јединичним ценама.

Стручни надзор је у обавези да провери основаност истог, опише позиција и количине и достави мишљење са детаљним образложењем сваке појединачне позиције Наручиоцу на усвајање, најкасније у року од 10 (десет) дана од дана пријема.

По прихватању прегледа вишкова и мањкова радова од стране Наручиоца, са Извођачем радова ће се закључити Анекс овог Уговора, сагласно члану 115. ЗЈН, пре коначног обрачуна, односно испостављања окончање ситуације.

Након закључења Анекса уговора, Извођач радова се обавезује да у року од 7 (седам) дана од дана потписивања Анекса, преда Наручиоцу **меницу** за добро извршење посла, из члана 7. овог Уговора на вредност радова који се уговарају Анексом.

Непредвиђени - додатни радови

Члан 24.

Извођач радова је обавезан да одмах по уоченој потреби за извођењем непредвиђених радова, а пре извођења истих, достави Наручиоцу, преко стручног надзора, захтев за извођење непредвиђених радова који мора да садржи:

JKП „ЧИСТОЋА“ ЖАБАЉ – ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

1. предмер и предрачун непредвиђених радова са јединичним ценама, оверен од стране стручног надзора;
2. детаљне анализе цена непредвиђених радова.

Стручни надзор проверава основаност потребе за извођењем непредвиђених радова, врши контролу предмера непредвиђених радова, описа позиција и количина и своје мишљење са детаљним образложењем сваке појединачне позиције доставља Наручиоцу најкасније у року од 10 (десет) дана од дана пријема захтева, ради предузимања радњи за уговарање непредвиђених радова у складу са чланом 36. Закона о јавним набавкама, а након добијеног позитивног мишљења Управе за јавне набавке о основаности примене преговарачког поступка. У поступку јавне набавке за уговарање додатних (непредвиђених) радова, Извођач радова је обавезан да достави у року из позива за подношење понуде, понуду за додатне радове (непредвиђене радове).

Закључивањем уговора о извођењу додатних (непредвиђених) радова, Извођач радова стиче услов да започне извођење уговорених непредвиђених радова, као и право на наплату истих, након што их изведе. Стручни надзор није овлашћен да, без писане сагласности Наручиоца, одлучује у име Наручиоца о цени, роковима, измени материјала који се уграђује и обиму непревиђених радова.

Извођач радова је дужан да приступи извођењу хитних непредвиђених радова и пре закључења уговора о њиховом извођењу, уз сагласност стручног надзора уписом у грађевински дневник, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су ванредним и неочекиваним догађајима, који се нису могли предвидети у току израде техничке документације.

Извођач радова и стручни надзор су дужни да, одмах по наступању ванредних и неочекиваних догађаја, усмено обавесте Наручиоца, а писмено у року од 24 сата. Наручилац ће, по добијању обавештења од стране Извођача радова и стручног надзора, приступити уговарању наведених радова, у складу са ставовима 2., 3. и 4. овог члана Уговора, а након добијеног позитивног мишљења Управе за јавне набавке о основаности примене преговарачког поступка.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 25.

Наручилац може у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015), након закључења Уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора.

Повећање обима предмета набавке не односи се на вишкове радова уколико су исти уговорени.

Повећањем обима предмета набавке не може се мењати предмет набавке.

Члан 26.

Извођач радова је дужан да у коначни обрачун изведених радова, обухвати и све уговорене вишкове, мањкове радова, као и радове за које се утврдило да се неће изводити, сагласном вољом обе уговорне стране на предлог стручног надзора.

ПРИМОПРЕДАЈА ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА

Члан 27.

Комисију за примопредају радова и коначни обрачун формира Наручилац.

Комисију чине представници Наручиоца и Извођача радова, стручни надзор и одговорни извођачи радова.

Комисија ће у року од 7 (седам) дана од дана обавештења Извођача радова да су радови завршени приступити изради записника о примопредаји радова и записника о коначном обрачуну, који потписују сви чланови Комисије.

Уколико Комисија за примопредају радова и коначни обрачун констатује примедбе на изведене радове, Извођач радова је у обавези да их отклони у року који предложи Комисија.

Уколико Извођач радова у остављеном року не поступи по примедбама Комисије за примопредају радова и коначни обрачун, Наручилац може извршити наплату **менице** за добро извршење посла.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 28.

Наручилац има право на једностран раскид Уговора у следећим случајевима:

1. ако Извођач радова не започне радове најкасније до 10 (десет) дана од увођења у посао;
2. ако Извођач радова својом кривицом касни са извођењем радова у односу на уговорену динамику више од 30 (тридесет) дана и не предузима одговарајуће мере и акције за скраћење и елиминацију кашњења;
3. ако Извођач радова не изводи радове у складу са техничком документацијом за извођење радова;
4. ако Извођач радова некавалитетно изводи радове;
5. ако Извођач радова не поступа по налозима стручног органа у оквиру његових овлашћења;
6. ако Извођач радова из неоправданих разлога прекине извођење радова и исте не настави по истеку рока од 7 (седам) дана, или ако одустане од даљег рада;
7. ако Извођач радова није успео или је одбио да достави **меницу** за повраћај авансног плаћања и **меницу** за добро извршење посла.

У случају једностраног раскида уговора Наручилац има право да за предметне радове ангажује другог извођача и активира **меницу** за озбиљност понуде, повраћај авансног плаћања и **меницу** за добро извршење посла.

Извођач радова је у наведеном случају обавезан да надокнади Наручиоцу штету, која представља разлику између цене предметних радова по овом Уговору и цене радова новог извођача за те радове.

Извођач радова може раскинути Уговор у случају неплаћања од стране Наручиоца у складу са одредбама овог Уговора.

Уговор се раскида писаном изјавом која се доставља другој уговорној страни са отказним роком од 15 (петнаест) дана, од дана достављања изјаве. Изјава мора да садржи основ за раскид Уговора.

Сву штету која настане раскидом Уговора о извођењу радова сноси она уговорна страна која је својим поступцима или разлозима довела до раскида Уговора.

У случају раскида Уговора, Извођач радова је дужан да изведене радове обезбеди од пропадања, као и да Наручиоцу преда пројекат изведеног објекта и пресек изведених

ЈКП „ЧИСТОЋА“ ЖАБАЉ – ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

радова до дана раскида Уговора. На основу пресека изведених радова, усаглашеног од стране Наручиоца и Извођача радова, сачиниће се споразум о међусобним потраживањима.

Трошкове сноси уговорна страна која је одговорна за раскид Уговора.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 29.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове до којих дође током спровођења уговора решавају споразумно, а ако то не буде могуће, уговарају надлежност Привредног суда у Новом Саду.

На питања која нису регулисана овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи и Посебне узансе о грађењу.

Члан 30.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

Члан 31.

Извођач је сагласан и обавезује се да овај Уговор потпише, овери и достави Наручиоцу у року од 3 дана од дана када му је исти достављен на потписивање.

Уговор се сматра закљученим, ступа на снагу и примењује се даном потписивања и овере од стране овлашћених лица обе уговорне стране.

Члан 32.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, за сваку уговорну страну по 3 (три) примерка.

ИЗВОЂАЧ

НАРУЧИЛАЦ

Директор ЈКП „Чистоћа“ Жабалъ
Радомир Злоколица

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку **јавне набавке радова : Одржавање путева – Крпљење рупа број. ЈН – 09/20**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. став 2. ЗАКОНА**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача]
у поступку јавне набавке радова : **Одржавање путева – Крпљење рупа, број. ЈН – 09/20** испуњава све услове из чл. 75. став 2. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то: поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

_____ М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

(ОБРАЗАЦ 6)

**ХИОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ
ОБАВЕЗНОГ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. став 2. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке **Одржавање путева – Крпљење рупа, број 09/20**, испуњава услов из чл. 75. став 2. ЗЈН, и то:

- 1) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: _____
Датум: _____

Подизвођач:

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

ЈКП „ЧИСТОЋА“ ЖАБАЉ – ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

(ОБРАЗАЦ 7)

XIII ОБРАЗАЦ ТЕХНИЧКА ОПРЕМЉЕНОСТ²

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, Понуђач

_____ изјављује да испуњава тражени технички капацитет:

Р.Б.	Тип возила/опреме	Регистарски број	Правни основ коришћења (својина /уговор)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			

Место и датум: _____

Понуђач: _____

Потпис: _____

ЈКП „ЧИСТОЋА“ ЖАБАЉ – ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

(ОБРАЗАЦ 8)

XIV ОБРАЗАЦ КАДРОВСКА СТРУКТУРА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, понуђач
 _____ изјављује да испуњава тражени кадровски
 капацитет

<i>Р.бр</i>	<i>Име и презиме</i>	<i>Степен стручне спреме</i>	<i>Занимање</i>	<i>Основ ангажовања (радни однос, уговор)</i>
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				

Лице које је одговорно за квалитет извршених услуга јесте:
 _____.

П О Н У Ћ А Ч

 (назив понуђача)

 (потпис одговорног лица)

ЈКП „ЧИСТОЋА“ ЖАБАЉ – ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

(ОБРАЗАЦ 9)

XV ОБРАЗАЦ „СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА“

Навести референтне наручиоце/купце којима је понуђач испоручивао у протекле 3 (три) године, рачунајући од дана објављивања Позива за подношење понуда за грађевинске радове из области нискоградње што подразумева изградњу или санацију или рехабилитацију или реконструкцију или уређење путеваи улица (саобраћајница) у укупном износу од **50.000.000,00 динара без обрачунаог ПДВ-а**. Такође, навести лице за контакт и телефонске бројеве код назначених наручилаца/купаца.³

Ред Бр.	Референтни наручилац/купац	Лице за контакт и телефонски број	Укупна вредност у динарима без ПДВ	Потврда наручиоца Заокружује понуђач
1.				Да/ Не
2.				Да/ Не
3.				Да/ Не
4.				Да/ Не
5.				Да/ Не
6.				Да/ Не
7.				Да/ Не
УКУПНО:				

Место и датум: _____
 ПОНУЂАЧ: _____

ЈКП „ЧИСТОЋА“ ЖАБАЉ – ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

(ОБРАЗАЦ 10)

XVI - ПРИЛОГ 1-ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦЕ⁴

Назив Наручиоца

Адреса Наручиоца

Овим потврђујемо да је
испоручилац/добављач: _____

_____ из _____

За потребе Наручиоца/купца _____ квалитетно и у
уговореном року, у складу са уговором/ пословним односом - извео радове
грађевинске радове из области нискоградње што подразумева изградњу или санацију
или рехабилитацију или реконструкцију или уређење путеваи улица (саобраћајница),
(УПИСАТИ НАЗИВ ПРАВНОГ ПОСЛА):

_____ у вредности закљученог уговора од _____ динара без ПДВ-а, а
на основу уговора/пословног односа од _____ године.

Потврда _____ се _____ издаје _____ на _____ захтев
испоручиоца/добављача _____ ради учешћа у
поступку доделе уговора Јавне набавке: Одржавање путева- крпљење рупа број 09/20,
за потребе ЈКП „Чистоћа“ Жабаљ и у друге сврхе се не може користити, Потврда се
издаје у складу са чланом 77. Закона о јавним набавкама.
Контакт особа Наручиоца: _____

Телефон: _____

Потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни:
У _____, дана _____ 2020.године

Одговорно лице наручиоца

ЈКП „ЧИСТОЋА“ ЖАБАЉ – ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

XVII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЈЕ ИЗВРШИО ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈЕ КОЈА ЈЕ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И СТЕКАО УВИД У ПРОЈЕКТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

Назив и седиште понуђача

Изјављујем да сам дана _____ извршио увид и обишао локацију на којој ће се изводити радови и стекао увид у техничку документацију и све информације које су неопходне за припрему понуде за извођење радова за јавну набавку „**Одржавање путева – крпљење рупа**“

Такође, изјављујем да сам упознат са свим условима извршења посла, и да они не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени.

Представник понуђача који је извршио увид:

Представник наручиоца:

(име и презиме)

(име и презиме)